

מכרז 01/2024

**מתן שירותי אבטחה וסדרנות
למרכז מורשת בגין בירושלים**



**מרכז מורשת
מנחם בגין**



פרק א – הזמנה להגשת הצעת מחיר

1. כללי – הזמנה לקבלת הצעות.....3
2. תקופת ההסכם.....3
3. טבלת ריכוז מועדים.....3
4. אופן הגשת ההצעות.....3
5. סיור קבלנים.....4
6. תנאים מוקדמים (תנאי סף).....4
7. מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי סף.....6
8. בקשה להבהרות.....7
9. בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה.....7
10. ערבות ביצוע.....10

פרק ב – מפרט האבטחה

1. כללי.....11
2. הערכת שעות ומשימות.....11
3. תנאי השכר.....13
4. דרישות לעובד מערך האבטחה.....14
5. הגדרות תפקידים.....15
6. תהליך קליטת מאבטח לעבודה במרכז.....16
7. ציוד לצורך מתן שירותי אבטחה.....16
8. מניעת הפרעות ומפגעי בטיחות.....20
9. תגבור מערך האבטחה.....21
10. כשירות, הכשרה, פיקוח ובקרה.....21
11. אמנת שירות (SLA) ופיצויים מוסכמים מראש.....23

פרק ג – כתב כמויות.....25

פרק ד – הסכם.....26

פרק ה – נספחים

- נספח א' – הצהרת והתחייבות המציע.....38
- נספח ב' – תצהיר המציע.....39
- נספח ג' – רשימת לקוחות קודמים של המציע ודרכי התקשרות עמם.....42
- נספח ד' – טבלת התמחירים.....43
- נספח ה' – תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים.....47
- נספח ו' – סקר שביעות רצון לקוחות המציע.....48
- נספח ז' – נוסח ערבות בנקאית לביצוע.....50
- נספח ח' – נספח ביטון.....51



פרק א – הזמנה להגשת הצעת מחיר

1. כללי – הזמנה לקבלת הצעות

- 1.1. מרכז מורשת בגין (להלן "המרכז" או "המזמין") מזמין בזה הצעות לביצוע שירותי אבטחה חמושה וסדרנות עבור מרכז מורשת בגין ברח' ש.א. נכון, בירושלים ומשימות אבטחה וסדרנות שונות מחוץ לכותלי המרכז.
- 1.2. מרכז מורשת בגין – הינו תאגיד סטטוטורי הפועל מכוח חוק להנצחת זכרו של מנחם בגין, תשנ"ח-1998 ומקדיש פעילותו להנצחת זכרו של מנחם בגין. המרכז משלב בין פעילות חינוכית-חברתית, הנצחה מוזיאונית ותיעוד.
- 1.3. הבקשה וההסכם בכל הקשור למרכז מורשת בגין מנוסחים בלשון זכר. בכל מקום בו ננקטה לשון זכר, יחשב הדבר כאילו נכתב גם בלשון נקבה.
- 1.4. מודגש להלן כי בכל מקום בו יצוין עובד במין זכר הכוונה היא גם למין נקבה.

2. תקופת ההסכם

- 2.1. מציע שקיבל את ההודעה בדבר זכייתו, מתחייב לחתום על ההסכם, להחליף את הערבות הבנקאית לעמידה בתנאי ההצעה לערבות בנקאית לטיב הביצוע ולהחזיר את ההסכם החתום למזמין תוך 7 ימים.
- 2.2. בכפוף לאמור במסמך ד' "ההסכם", תקופת תוקפו של הסכם זה הנה לשנתיים מיום ההתקשרות (האופציה/יות לחידוש/הארכת ההסכם באופן אוטומטי, היא של המרכז בלבד - אופציה של המזמין להאריך לשלוש תקופות נוספות, שנתיים כל אחת ועד למקסימום של שמונה שנים להלן "תקופת ההסכם")

3. טבלת ריכוז מועדים

פעילות	מועד אחרון	מקום ביצוע
פרסום המכרז	08/09/2024	פנייה ישירה ואתר המרכז
סיור קבלנים	16/09/2024 10:00	משרדי המרכז ש.א. נכון 6 ירושלים
קבלת שאלות המציעים בכתב	22/09/2024	
קבלת תשובות בכתב	24/09/2024	
מועד אחרון להגשת הצעות	01/10/2024	

4. אופן הגשת הצעות

- 4.1. מועד האחרון להגשת הצעות הוא: 01/10/2024 בשעה 12:00 בתיבת מכרזים הממוקמת בקומה 4 בבניין מרכז מורשת בגין, רח' ש.א. נכון 6, ירושלים.
- 4.2. נציגו של המזמין לצורך הצעת מחיר זו הינו מר אריאל כהן, מנהל כספים ומשנה למנכ"ל מרכז מורשת בגין, בטלפון 02-5652006 ובדוא"ל: arielc@begincenter.org.il
- 4.3. על המציע להגיש את הצעתו בשני עותקים (מקור ונאמן למקור) בצירוף כל המסמכים הנדרשים במכרז מלבד הצעת המחיר במעטפה סגורה ועליה ירשם "מענה למכרז למתן שירותי שמירה ואבטחה למרכז מורשת בגין בירושלים". (ללא מילוי הצעת המחיר בכתב הכמויות)
- 4.4. מעטפה סגורה אחרת תוגש הצעת המחיר בפרק ג' - כתב הכמויות ועליה ירשם: "הצעת מחיר למכרז למתן שירותי שמירה ואבטחה למרכז מורשת בגין בירושלים".



- 4.5. ההצעות יוגשו כשהן כרוכות באופן מסודר וכשהן שלמות, מלאות וחתומות כנדרש.
- 4.6. את 2 המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית ועליה ירשם: "מענה למכרז למתן שירותי שמירה ואבטחה למרכז מורשת בגין בירושלים".
- 4.7. להסרת כל ספק, מובהר כי כל מציע רשאי להגיש מטעמו הצעה אחת בלבד לעצמו.

5. סיור קבלנים

- 5.1. להכרת המבנה ועיקרי העבודה יתקיים סיור קבלנים ביום 16/09/2024 בשעה 10:00 בבניין מרכז מורשת בגין, ש.א. נכון 6, בירושלים.
- 5.2. במהלך סיור הקבלנים כל מציע יתבקש להציג תעודה מזהה ולמסור את פרטיו המזהים, לרבות שמו, כתובתו, שם איש קשר לצורך ההזמנה אשר ישמש לכל דבר ועניין כנציגו המוסמך של המציע בעניין מכרז זה עד למועד הגשת ההצעות, מס' טלפון וכתובת דוא"ל ("פרטי ההתקשרות"). פרטי ההתקשרות נדרשים למקרה שיהיה צורך במשלח הודעות למציעים. פרטי ההתקשרות הינם מחייבים וכל מסמך אשר ישלח לפיהם, ייחשב כאילו נמסר והגיע למציע, לכל דבר ועניין.
- 5.3. השתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה ומהווה תנאי מוקדם (תנאי סף) להשתתפות במכרז ולהגשת הצעת המציע במכרז.
- 5.4. בסיור הקבלנים המרכז יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדית, להציג עניינים שונים הקשורים במכרז ובשירותים. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המרכז למסמכים המכרז או כל נושא אחר במהלך סיור הקבלנים, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוח בהודעה בכתב של מסמכי המכרז אשר ישאלו במהלך סיור המציעים. כל שאלה ו/או הבהרה תועבר למרכז בכתב.
- 5.5. המזמין רשאי לדחות את מועד סיור הקבלנים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, באמצעות פרסום הודעה על כך.

6. תנאים מוקדמים (תנאי סף)

- 6.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע לעמוד בכל הדרישות והתנאים המקדמים המפורטים בסעיף 6 זה להלן, על סעיפי המשנה שלו, במלואם ובאופן מצטבר (יחד: "תנאי סף").
- 6.2. לצורך הוכחת עמידה בדרישות הסף המציע יצרף להצעתו את המסמכים הנדרשים המפורטים בסעיף 7.
- 6.3. להסרת כל ספק, מובהר כי אי עמידה באחת מהדרישות או אחד מהתנאים שלהלן תביא לפסילת ההצעה על הסף והיא לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. ואלו תנאי הסף המצטברים:
- 6.3.1. למציע רישיון לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996 ("חוק קבלני כוח אדם")
- 6.3.2. ותק וניסיון – למציע ותק מוכח בחמש השנים האחרונות, ברצף, שקדמו ליום פרסום המכרז במתן השירותים המבוקשים במסגרת מכרז זה, במהלכן סיפק ללקוחותיו באופן רציף, שירותי אבטחה חמושה; וכן המציע ביצע לפחות עבודה אחת קודמת בהיקף כספי וכמותי השווה להיקף השירותים המפורטים במכרז זה או לחלופין, המציע ביצע 3 עבודות קודמות, שהיקפן הכספי והכמותי של כל אחת מהן שווה למחצית ההיקף של השירותים המפורטים במכרז זה.
- 6.3.3. עמידה של המציע בכל התנאים והאישורים הנדרשים על-פי חוק עסקאות בגופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ("חוק עסקאות בגופים ציבוריים") לרבות האישורים הבאים:
- 6.3.3.1. המציע מנהל ספרים כדן ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 6.3.3.2. המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ("חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ("חוק שכר המינימום")



- 6.3.3.3. המציע וכן כל בעל זיקה אליו, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשעו ביותר משתי עבירות בגין הפרת חוקי העבודה המפורטים בתוספת השלישית בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ("חוק הגברת האכיפה"), בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 6.3.3.4. לא הוטלו על המציע ו/או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות על פי סעיפים 6.3.2 ו-6.3.3 לעיל בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. לעניין זה יראו מספר הפרות שבגין הוטל עיצום כספי כהפרה אחת אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משלתם לו שכר.
- 6.3.3.5. המציע עומד בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.
- 6.3.4. המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.
- 6.3.5. המציע הוא בעל רישיון תקף להפעלת תאגיד לשירותי שמירה מכוח חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, תשל"ב-1972; וכן
- 6.3.5.1. המציע הוא בעל רישיון תקף לאחזקת כלי ירייה מכוח חוק כלי הירייה, תש"ט-1949; וכן
- 6.3.5.2. המציע הוא בעל רישיון עסק תקף להפעלת מחסן נשק מכוח חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968
- 6.3.6. המציע עושה שימוש אך ורק בתוכנות מקור בעלות רישיונות מתאימים ותקפים לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז.
- 6.3.7. המציע ישתתף בסיוור קבלנים כהגדרתו לעיל.
- 6.3.8. המציע הוא בעל אישור מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות, קנסות ועיצומים כספיים בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, אם היו, או על העדרם.
- 6.3.9. המציע משלם לעובדיו תנאים סוציאליים בהתאם להוראות כל דין.
- 6.3.10. המציע ובעלי זיקה בו (כהגדרת המונח בחוק עסקאות גופים ציבוריים) מקיימים בקביעות חובותיהם בעניין שמירת זכויות עובדים לפי חוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו במעסיק לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 6.3.11. המציע מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לא יועסקו על ידו עובדים זרים.
- 6.3.12. בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, המציע מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה הוא לא יעסיק בגיר שהורשע בעבירות מין בהיותו בגיר.

7. מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף:

על המצע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים לצורך הוכחת עמדתו בתנאי הסף, וזאת כדקלמן:

7.1. לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.1. לעיל: העתק נאמן למקור של רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות, כמשמעותו במונח בחוק קבלני כוח אדם.

7.2. לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.2. לעיל:

7.2.1. שמות של חמישה לקוחות להם סיפק המציע שירותי שמירה ואבטחה במהלך 5 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, מספר המאבטחים אשר הועסקו על ידי המציע עבור כל לקוח, המועדים בהם המציע סיפק את שירותי לאותו לקוח ושמות אנשי הקשר מטעם הלקוח לרבות פרטי התקשרות מולם לצורך קבלת חוות דעת כפיח שמפורט בנספח ג' להצעה.

7.2.2. מובהר כי לצורך בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף שבסעיף 6.2 לעיל – המרכז יפנה לעד 3 לקוחות של המציע, מתוך רשימת הלקוחות שעל הציע להציג כאמור בסעיף 7.2.2 לעיל, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי של המרכז, כמפורט בסעיף 10.

7.3. לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.3 לעיל:

7.3.1. אישורים עדכניים משלטונות המס, לרבות שלטונות מס ערך מוסף, המעידים כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה והתקנות שהותקנו על פיה ועל פי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975, והתקנות שהותקנו על פיו, וכי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה, בהתאם להוראות הדין, על הכנסותיו ועל העסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

7.3.2. תצהירים של המציע ושל בעל הזיקה אליו (כהגדרת המונח להלן), בנוסח נספח ה' להזמנה להציע הצעות, לפיו המציע ובעלי השליטה בו מאשרים, מתחייבים ומצהירים על העמידה בתנאי סף שפורטו בסעיף 6.3.3 בנוסח נספח ב' להצעה.

7.4. לצורך העמידה בתנאי סף שבסעיף 6.3.4 לעיל:

7.4.1. במקרה שהמציע הינו תאגיד – תעודת רישום תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות רשומה).

7.4.2. במקרה שהמציע הינו שותפות לא רשומה – העתק "נאמן למקור" של הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר לפיו המציע הינו שותפות לא רשומה, בו יפורטו שמות השותפים, מספרי זהותם, אישיותם המשפטית, וחלקם בשותפות.

7.4.3. במקרה שהמציע הינו עמותה רשומה – אישור ניהול תקין מרשם העמותות.

7.5. לצורך עמידה בתנאי סף שבסעיף 6.3.5 לעיל:

7.5.1. המציע יצרף העתק נאמן למקור של רישיון תקף לשירותי שמירה מכוח חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה, תשל"ב-1972.

7.5.2. המציע יצרף העתק נאמן למקור של רישיון תקף לאחזקת כלי ירייה מוח כלי הירייה, תש"ט-1968.

7.5.3. המציע יצרף העתק נאמן למקור של רישיון עסק תקף להפעלת מחסן נשק מכוח חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968.

7.6. לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.6: תצהיר בנוסח נספח ו' המצורף להזמנה להציע הצעות שעניינו שימוש בתוכנות מקור.



- 7.7. לצורך עמידה בתנאי שבסעיף 6.3.7: במהלך סיוור המציעים ימלא המציע את טפסי השתתפות בסיוור ויפקידם בידי נציג המרכז.
- 7.8. לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.3.8. לעיל: אישורים מטעם מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה ("מנהל ההסדרה והאכיפה") אודות כל קנסות והעיצומים שמנהל ההסדרה והאכיפה הטיל על המציע בגין הפרה של חוקי עבודה, בשלוש שנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במרכז, אם היו, או על העדרם.
- 7.9. לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 6.3.9 לעיל: תצהיר בנוסח המצורף כנספח ח'.
- 7.10. לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיפים 6.3.10, 6.3.11 ו-6.3.12 לעיל: תצהיר בנוסח הצורף כנספח ה'.

8. בקשה להבהרות

- 8.1. שאלות ודרישות להבהרות בקשר עם מסמכי המרכז או חלק מהם ("בקשה להבהרות"), יש להעביר בכתב אל נציג המזמין לא יאוחר מ-19/09/2024.
- 8.2. מציע אשר לא יפנה בבקשה להבהרות עד למועד האמור, יחשב כמסכים לכל תנאי המרכז. בקשות להבהרות אשר יועברו לאחר המועד הנקוב בסעיף זה לעיל, לא יענו. המזמין רשאי להאריך, לפי שיקול דעתו הבלעדי, את המועד להגשת בקשה להבהרות, והודעה על כך תפורסם.
- 8.3. הגשת בקשה להבהרות תיעשה תוך ציון שם המציע, פרטי ההתקשרות עמו ותאריך הפנייה ועל-פי הפורמט הבא:

מס"ד	מס' הסעיף והעמוד במסמכי המרכז	שאלת הבהרה	תשובת המרכז

- 8.4. תשובות המרכז לבקשות ההבהרה, אשר לדעת המרכז ראויות למענה, יופצו בכתב באופן מרוכז, ומבלי לחשוף את זהות הפונה, למציעים, לפי פרטי ההתקשרות שמסרו בסיוור המציעים.
- 8.5. מובהר ומודגש, כי התשובות לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המרכז ועל המציע לצרף להצעתו העתק מהן, כשהן חתומות על ידי מורשה החתימה מטעמו בכל עמוד ועמוד.

9. בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה/ים

- 9.1. כללי
- 9.1.1. במסגרת שלבי הבדיקה המפורטים מטה, ועדת המרכזים, או מי מטעמה, תהיה רשאית לדרוש מכל מציע להציג לוועדה כל מסמך ו/או הבהרה לגבי המסמכים שהוגשו לוועדה, וכן תהיה רשאית לבחון את יכולתו וכישוריו המקצועיים של המציע או מי מטעמו, לפי שיקול דעתה ועל-פי אמות מידה שייקבעו על-ידה.
- 9.2. שלב ראשון – בדיקת עמידה בתנאי סף
- 9.2.1. בשלב ראשון תבדוק ועדת המרכזים את עמידת המציע בתנאי הסף הקבועים במרכז, הגשת כל המסמכים והאישורים הנדרשים ושההצעה אינה פסולה בהתאם לתנאיי המרכז.
- 9.2.2. המרכז שומר לעצמו את הזכות לשאול את המציע שאלות, לבקש הבהרות ולאפשר תיקון פגמים טכניים והשלמות טכניות להצעתו. כמו כן, על אף האמור לעיל בין היתר לעניין פסילת ההצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף, ועד המרכזים תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע,



אשר לא צירף להצעותו אישור ו/או מסמך כלשהו, ובכלל זה ביחס לתנאי הסף, שהיה עליו לצרפו בהתאם לתנאי המכרז, להשלים את המצאתם במסגרת פרק זמן אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים. שימוש באפשרות זאת יהיה לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

9.3. שלב שני – בדיקת איכות ההצעה

9.3.1. בשלב זה תבחן כל הצעה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה שלהלן וינתנו ציונים לכל אמת

מידה בהתאם למפורט בשדה הרלוונטי בטבלה.

9.3.2. טבלת ריכוז אמות מידה:

ציון	אמת מידה
עד 40 נקודות	<p>הציון הסופי אותו קיבל המציע בציוני מבדק זכויות עובדים האחרון והעדכני, כהגדרתו בהוראות התכ"ם מס' 7.3.9.3 "מערך מרכזי לביקורת על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותי בתחומי השמירה, האבטחה, הניקיון וההסעדה" ("מבדק זכויות העובדים")</p> <p>המציע אשר קיבל את ציון מבדק זכויות העובדים הגבוה ביותר יקבל את הניקוד הגבוה ביותר, שאר ההצעות ינוקדו באופן יחסי.</p> <p>מציע אשר טרם נקבע לו ציון מבדק זכויות עובדים או אשר טרם פורסם הציון שניתן לו במבדק זכויות עובדים, יקבל באמת מידה זו את מלוא הנקודות.</p> <p>יחד עם זאת, מובהר בזאת כי: ככל שייודע למזמין שמציע כלשהו (או בעל הזיקה אליו) קיבלו ציון סופי במבדק זכויות העובדים, ולאחר מכן הקים עסק, תאגיד, או שהגיש הצעות למכרז באמצעות תאגיד אחר (להסרת ספק לרבות חברת בת, חברה אחות, חברה נכדה), מכל סיבה שהיא לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, כדי שלא יידרש להציג את ציון מבדק זכויות העובדים שקיבל בעבר, יהיה המזמין רשאי, בתיאום עם הלשכה המשפטית ואגף הרישוי במשרד הכלכלה, לייחס את ציון מבדק זכויות העובדים שניתן בעבר למציע, עסק חדש שהקים או לתאגיד באמצעותו הוא פועל. ההחלטה בדבר ייחוס ציוד המבדק כאמור תתקבל לאחר שיערך למציע שימוע במסגרתו יציג את טענותיו.</p>
עד 60 נקודות	<p>מידת שביעות הרצון של גופים להן נתן המציע שירותי שמירה ואבטחה בעבר</p> <p>במסגרת זו, המזמין יהיה רשאי לפנות לעד שלושה מאנשי הקשר של לקוחות המציע כמפורט בנספח ג' (התאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין) על מנת לקבל את התרשמותם מאיכות עבודתו של המציע ועובדיו, מרמת מקצועיותו, מעמידתו בלוחות זמנים וכד', וזאת בהתאם לסקר שביעות הרצון המפורט בנספח ו'.</p> <p>במסגרת זו, המזמין יהיה רשאי להתחשב בהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים, לרבות קיומה של חוות דעת שלילית בכתב או דוח ביקורת שלילי בעניין זה, מאת לקוח/ממליץ שאתו התקשר המציע במהלך ה-3 השנים שקדמו</p>



	<p>למועד האחרון להגשת הצעות למרכז וכן בנתונים נוספים בנוגע לשמירה על זכויות עובדים, שהוגשו במועד הגשת ההצעה למרכז;</p> <p>יודגש כי ככל שהמציע סיפק בעבר שירותים למרכז, יהיה המזמין רשאי להתחשב מהתרשמותו הקודמת מעבודתו של המציע וכן מהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות העובדים.</p>
100 נקודות	סה"כ:

9.4. שלב שלישי – בדיקת עלויות

- 9.4.1. בשלב זה תיבדק הצעת מחיר של המציע ותנוקד בהתאם. הצעת מחיר הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד. שאר ההצעות ינוקדו באופן יחסי.
- 9.4.2. הציון יבוסס על סמך סיכום כתב הכמויות בפרק ג למכרז זה.
- 9.4.3. מובהר בזאת כי המזמין יפסול על הסף הצעה שעולה ממנה כי בקיום ההתקשרות על-פי מכרז זה קיים חשש כי ייפגעו זכויות עובדים. ועדת המכרזים תבחן קיומו של תנאי זה בהצעה בהתאם לעלויות השכר המפורטות בנספח ד', עלויות נוספות בהתאם לדרישות שנקבעו במסמכי המכרז ועצם קיומו של רווח למציע.

9.5. שלב רביעי – שקלול הניקוד

- 9.5.1. בשלב זה ישוקלל הניקוד שניתן למציע בשלב האיכות והניקוד שניתן למציע בשלב העלות, וזאת בהתאם לשיקולים הבאים:
- 30% - ציון האיכות (שלב שני)
 - 70% - ציון העלות (שלב שלישי)
- לכל המציע, יקבע ציון סופי בהתאם לשקלול המפורט לעיל.
- 9.5.2. המזמין יבחר הצעה הטובה ביותר, קרי ההצעה שקיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כמפורט לעיל. וועדת המכרזים של המזמין תודיע למציעים על החלטותיה. המזמין שומר על זכותו שלא לקבל את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר בכפוף להוראות הקבועות לעניין זה בתקנות חובת המכרזים.
- 9.5.3. במקרה ששתי הצעות או יותר ידורגו באופן זהה, אזי, ועדת המכרזים תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לתנאים שיקבעו על-ידה, לבצע הליך תחרותי נוסף בין ההצעות הזרות כאמור, ביחס למחיר ההצעה, בהתאם לתנאים שתרבע ועדת המכרזים.

10. ערבות ביצוע

- 10.1.1. להבטחת זכויות המרכז לפי ההסכם והמילוי התחייבויות הזוכה בהתאם למסמכי המכרז, ימציא הזוכה, במועד החתימה על ההסכם, על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית של בנק הפועל ברישיון בישראל שהמרכז הוא המוטב לה **בסכום של עלות אבטחה חודשית משוערת** על פי כתב הכמויות והכל בהתאם לתנאי ההסכם וכמפורט בו.
- 10.1.2. נוסח הערבות מצורף בנספח ז' למסמכי המכרז.

פרק ב – מפרט האבטחה

1. כללי

- 1.1. נותן השירותים יספק למרכז שירותי אבטחה לרבות כל השירותים הנלווים לכך ויהיה אחראי לכלל השירותים הנדרשים במפורט במכרז זה, בהסכם ההתקשרות ובהתאם להנחיות המשרד.
- 1.2. נותן השירותים יהיה אחראי להעמיד, להכשיר, לתפעל וללוות את המאבטחים וסדרנים (להלן "אנשי אבטחה") וכן יהא אחראי לפעילותם השוטפת, בכלל זה ידאג כי ימלאו את כל תפקידיהם. הכל כמפורט בפרק זה, בצורה הטובה ביותר ולשביעות רצונו המלאה של המרכז. נותן השירותים יידרש להעמדת כל השירותים המקצועיים והמנהליים הנדרשים לשם כך על חשבונו.

2. הערכת שעות ומשימות

- 2.1. נותן השירותים יעמיד לרשות המרכז, לא יאוחר משלושים ימים מיום חתימת הסכם ההתקשרות, מאבטחים מתוך מאגר המאבטחים הקבוע בהתאם לקבוע בסעיף 2.7 בהיקף הדרוש לביצוע אבטחת המרכז ומשימות תגבור ככל שיהיו.
- 2.2. היקף שעות משוער של שעות האבטחה השנתית מפורט בטבלה:

שעות אבטחה שנתיות משוערות	כמות	שעות אבטחה	תפקיד/עמדה
8760	1	24/7	מאבטח חמוש
1976	1	10:00-18:00	סייר חמוש
1000	משתנה	משתנה	תגבור וליווי
300	משתנה	משתנה	סדרן

- 2.3. המרכז מעריך כי יעשה שימוש בעד כ-1000 שעות תגבור לשנה למשימות שונות כגון אבטחה אירועים וליווי קבוצות. מובהר כי שעות התגבור מהוות שעות אבטחה ויחולו ביחס אליהן כל ההוראות ביחס לשכר המאבטחים. המרכז יהיה רשאי לעשות שימוש בזכות זו בכל ימות השבוע לרבות בימים ו', שבת ערב חג או חג, ולא תינתן תמורה נוספת לתמורה הקבועה בהסכם זה עבור עבודה בימים אלה.
- 2.4. המרכז מעריך כי יעשה שימוש בעד כ-300 שעות תגבור לשנה למשימות סדרנות לא חמושה שונות כגון עבודה באירועי המרכז, שמירה על ציוד וכד'. המרכז יהיה רשאי לעשות שימוש בזכות זו בכל ימות השבוע לרבות בימים ו', שבת ערב חג או חג, ולא תינתן תמורה נוספת לתמורה הקבועה בהסכם זה עבור עבודה בימים אלה.
- 2.5. המרכז יהיה רשאי להורות לנותן השירותים לספק את שירותי האבטחה בזמנים או במיקומים אחרים מאלה הקבועים בטבלה לעיל. מובהר בזאת כי המידע בטבלה לעיל בנוגע לשעות האבטחה המשוערות ניתן לצרכי הערכה בלבד ואולם המרכז אינו מתחייב להיקף שעות או משרה מינימלי או מירבי כלשהו ואין בהערכה הנ"ל כדי לגרוע מהתחייבותו של נותן השירותים לספק את השירותים על פי המפרט במכרז זה אף אם מצב הדברים בפועל יהיה שונה מהערכה הנ"ל. כמו כן, מובהר כי המשרד רשאי למצמצם את היקף ההתקשרות או להרחיבה בהתאם לצורך ובהודעה מראש.



- 2.6. אורך משמרת של אנשי אבטחה לא יעלה על 8 שעות. ככל שתהא חריגה משעות המשמרת המהווה שעות נוספות, נותן השירותים יידרש לשאת בתשלום שעות הנוספות בהתאם להוראות החוק והדין, המרכז לא יישא בכל תשלום נוסף שהוא מעבר למחיר הקבוע בהסכם ההתקשרות עבור שעת אבטחה.
- 2.7. המציע יגייס וכשיר 8 מאבטחים שיהוו מאגר מאבטחים קבוע. על המאבטחים לעבור את כל תהליך קליטה וגיוס המפורטים בסעיף 6. המציע מתחייב כי ככל שמאבטח יגרע ממאגר מאבטחים קבוע זה, הוא ידאג להציג לאישור הממונה בתוך 10 ימי עבודה מועמד חלופי העומד בדרישות המפורטות בסעיף 4 וסעיף 6.
- 2.8. התלמדות המאבטח ("חפיפה") – כפי שמפורט בסעיף 6, תעמוד על 8 שעות עבודה. המרכז ישלם תמורה בעבור שעות אלה בתנאי שהמאבטח עבר את כל שלבי קליטה וגיוס המפורטים במסמכי המכרז והתקבל אישור בכתב לתחילת העסקתו מטעם ממונה האבטחה של המרכז. מאבטח שלא ייקלט במחלקת ביטחון – תשלום שעות החפיפה יחול על נותן השירות.
- 2.9. במקרים בהם אין תחבורה ציבורית (לרבות שבתות וחגים) המציע ידאג להסעות אנשי האבטחה למרכז וחזרה לביתם לאחר תום המשמרת. למען הסר ספק, החובה לדאוג להסעות חלה בימי חג ושבת, תנאי מזג אוויר קיצוני בהם אין תחבורה ציבורית סדירה וכן בשעות בהם אין הגעה באמצעות תחבורה ציבורית. יובהר כי המשרד לא יישא בכל עלות הנוגעת להסעות אנשי האבטחה מעבר לקבוע.
- 2.10. במהלך יום כיפור יחולו ההוראות הבאות:
- 2.10.1. המציע ידאג לאיוש העמדה. משמרת יום כיפור תחל בשעה 14:00 טרם כניסת החג, ותסתיים בשעה 23:00 לאחר צאת החג.
- 2.10.2. המרכז יאויש על יד שני מאבטחים שיעבדו במשמרות שלא תעלינה על 8 שעות ותהיה מנוחה בת 8 שעות בין משמרת למשמרת, והם לא יורשו לעזוב את המקום.
- 2.10.3. עבור עבודה במשמרת יהיו זכאיים אנשי האבטחה לשכר בשווי 200% משכר הבסיס עבור כל שעת אבטחה. בגין שעות המנוחה אנשי האבטחה יהיו זכאיים ל-150% משכר הבסיס עבור כל שעה.
- 2.10.4. משמרת לילה בצאת החג תחשב לשעות שבת ותשלום לפי 150% משכר הבסיס עבור כל שעה.
- 2.11. תשלום עבור ימי בחירות ישולם לפי החוק, גב אל גב, יתר רכיבי השכר על פי תמחור בכתב הכמויות.
- 2.12. על נותן השירותים להגיש מדי חודש חשבונית מסודרת לפי שעות עבודה שבוצעו בפועל. יש לסווג את השעות בהתאם לשכר המשתנה (שעות שבת/חג, תוספות, תגבור ועד). בנוסף על הנותן שירותים להגיש פירוט שעות עבודה חודשי של כלל העובדים לטובת הבקרה.
- 2.13. היות ויתגלה פער בין שעות שבוצעו בפועל לבין שעות שהוגשו לתשלום – לא תשולם תמורה לנותן שירותים עבור שעות ללא קבלת אסמכתא בדבר ההפרש או חשבונית זיכוי.
- 2.14. לפי הוראות החשב הכללי, מדי תקופה, תתבצע בדיקת שכר עבור עובדי מחלקת ביטחון על ידי בודק שכר מוסמך. על נותן שירותים נדרש שיתוף פעולה מלא מול בודק השכר בכל הנוגע לטיב ומועד הגשת המסמכים הנדרשים לביקורת.

3. תנאיי שכר

3.1. השכר ישולם בהתאם למשמרות הבאות:

הערות	שעות המשמרת	משמרת
	07:00-15:00 15:00-23:00 10:00-18:00	בוקר וערב יום חול ימים א'-ה', יום ו' בבוקר
	23:00-07:00	לילה יום חול
ראה סעיף 2.10 המתייחס ליום הכיפורים בנפרד	15:00-23:00	שישי/שבת/חג -ערב
	07:00-15:00	שבת/חג - בוקר
	23:00-07:00	שישי/חג/מוצאי שבת/חג - לילה

3.2. למען הסר ספק, המאבטח יקבל תוספות שעות שבת/חג בטווח שעות שמיום שישי (או ערב חג) בשעה 15:00 עד יום ראשון/יום לאחר צאת החג בשעה 07:00. למעט יום כיפור, עליו חלים כללים המפורטים בסעיף 2.10.

3.3. למען הסר ספק, תשלום בגין עבודה ביום עצמאות ישולם לפי תעריף של 200% מכניסת יום עצמאות ועד צאתו, החג נחשב כמתחיל בשעה 20:00 בערב החג, ומסתיים ב-20:00 בערב שלמחרת והכל בהתאם לדיני עבודה.

3.4. שכר מאבטח

3.4.1. שכר הבסיס השעתי של המאבטח חמוש העונה על דרישות המכרז ונמנה עם מאגר קבוע לא יירד מ-45 ש"ח לשעה.

3.4.2. בתום שנת עבודה, לאחר ביצוע תפקיד ללא דופי וקבלת אישור בכתב מטעם ממונה האבטחה של המרכז, יוגדר מאבטח כ"מאבטח בכיר" ויקבל תוספת לשכר הבסיס בגובה 2 ש"ח. חישוב שנת עבודה ייחשב לפי תאריך בו ניתן למציע אישור העסקה כתוב

3.4.3. תשלום התוספת יתבצע "גב אל גב" כלפי כל "מאבטח בכיר" בנפרד. למען הסר ספק, תוספת הנ"ל תועבר לעובד ישירות בתוספת זכויות סוציאליות וללא תוספת תקורה עבור המציע.

3.4.4. למען הסר ספק תוספת שכר והגדרת מאבטח כמאבטח בכיר מתייחסת אך ורק למאבטחים הנמנים עם מאגר מאבטחים קבוע ומועסקים במרכז במשרה בהיקף מספיק (מינימום 4 משמרות בשבוע) בשישה חודשים שקדמו לשנת הותק.

3.4.5. למען הסר ספק, תוספת "מאבטח בכיר" תחול רטרואקטיבית על מאבטחים שהועסקו במרכז מורשת בגין לפני תחילת תוקפו של ההסכם ויקבלו אישור להמשיך בהעסקה.

3.4.6. על נותן שירותים להפריש לכלל עובדי הביטחון את כל ההפרשות כחוק ודין ובהתאם להסכם הקיבוצי לענף שמירה ואבטחה כפי שיעודכן מעת לעת.

3.4.7. על נותן שירותים לשלם את מלוא התשלומים הנדרשים לעמידה בתנאיי העסקה, לרבות חידוש רישיון נשק והוצאות הכרוכות בכך.

3.5. שכר סדרן

3.5.1. שכר השעתי של הסדרן ללא נשק לא יירד משכר המינימום בענף שמירה ואבטחה הנכון ליום פרסום מכרז זה.



- 3.5.2. עבודות סדרנות יתבצעו לפי הזמנה מראש. שתועבר לנציג המציע בדרך המוסכמת מראש.
- 3.5.3. ככל שתהא חריגה משעות המשמרת המהווה שעות נוספות, נתן השירותים יידרש לשאת בתשלום שעות הנוספות בהתאם להוראות החוק והדין, המרכז לא יישא בכל תשלום נוסף שהוא מעבר למחיר הקבוע בהסכם ההתקשרות עבור שעת אבטחה.
- 3.5.4. למען הסר ספק, הסדרנים לא ייחשבו כעובדים הנמנים עם מאגר מאבטחים קבועים, אך על המזמין להשתדל לספק צוות סדרנים קבוע ככל הניתן.

3.6. שי לחג

- 3.6.1. גובה השי לרגל כל אחד מהחגים (ראש השנה וחג פסח) יעודכן על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה. נכון ליום הוצאת מסמך זה עומד סכום השי לעובד על סך 300 ש"ח לכל חג.
- 3.6.2. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה). גובה השי וכללי הזכאות לשי יעודכנו בהתאם לקבוע בהוראת התכ"ם, "הגנה על זכויות עובדים המועסקים בהתקשרויות בתחומי השמירה והניקיון", מס 7.11.3.

4. דרישות לעובד מערך האבטחה

4.1. דרישות למאבטח

- 4.1.1. הדרישות המפורטות בסעיף זה הינן דרישות סף לקבלת מאבטח לעבודה במרכז מורשת מנחם בגין. כל חריגה מרשימה זו תבוא לאישור של ממונה אבטחה של המרכז.
- 4.1.2. תנאיי סף לקבלת מועמד לתפקיד מאבטח חמוש:
- 4.1.2.1. אזרח ישראל, בעל תעודות זהות ישראלית או תושב קבע בישראל.
- 4.1.2.2. שליטה מלאה בשפה העברית: בעל יכולת קריאה, כתיבה ודיבור.
- 4.1.2.3. ידיעת שפה אנגלית ברמת ניהול שיחה בסיסית. שפות נוספות – יתרון.
- 4.1.2.4. בעל כושר גופני ויכולות פיזיות המתאימות לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
- 4.1.2.5. גיל 21 ומעלה
- 4.1.2.6. בוגר 12 שנות לימוד
- 4.1.2.7. העדר עבר פלילי
- 4.1.2.8. בעל ידע ויכולת תפעול מערכות ממוחשבות
- 4.1.2.9. שירות בצה"ל/משטרה/שב"ס שירות מלא (תום שירות) ושיחרר בציון התנהגות טובה ומעלה:
- 4.1.2.9.1. לבעלי רובאי 03 ומעלה – עמידה בדרישות משרד לביטחון לאומי/אגף כלי ירייה לקבלת נשק ארגוני ומעבר הכשרה בסיסית מינימלית הנדרשת לפי החוק לקבלת כלי נשק (מטווח 9 שעות לפחות או יותר לפי דרישת הרגולטור).
- 4.1.2.9.2. לבעלי רובאי 02 – ביצוע קורס בודק בטחוני או קורס מאבטח בסיסי (6 ימים) או קורס אחר מונחה משטרת ישראל בשנה שקדמה ליום הגשת המועמדות או לחלופין התחייבות של המציע להעביר את המועמד הנ"ל קורס בודק ביטחוני בתוספת מטווח 9 שעות או קורס מאבטח בסיסי לפי שיקול המציע ועל חשבונו.
- 4.1.2.10. ממלכתיות, שירותיות וייצוגיות.

4.2. דרישות סף לתפקיד הסדרן

- 4.2.1. עבודות סדרנות ייחשבו כעבודות תגבור ויוזמנו מראש על ידי ממונה האבטחה. על כלל הסדרנים המגיעים אל המרכז לעמוד בדרישות הנ"ל.
- 4.2.2. ממונה אבטחה של המרכז יקבל רשימת שמות וצילומי תעודת הזהות של כל סדרן המתייבב למשמרת לפני תחילתה לצרכי בקרה.
- 4.2.2.1. אזרח ישראל, בעל תעודות זהות ישראלית או תושב קבע בישראל.
- 4.2.2.2. שליטה בשפה העברית, ידיעת אנגלית בסיסית.
- 4.2.2.3. בעל כושר גופני ויכולות פיזיות המתאימות לביצוע העבודות נשוא מכרז זה.
- 4.2.2.4. גיל 21 ומעלה
- 4.2.2.5. שירות בצה"ל/משטרה/שב"ס/שירות לאומי.

5. הגדרות תפקידים

5.1. הגדרת תפקיד המאבטח - כללי

- 5.1.1. המאבטח יתנהל בהתאם לדרישות המפורטות בתיק נהלי האבטחה של המרכז ובהתאם להוראות ממונה אבטחה של המרכז.
- 5.1.2. למען הסר ספק, על מאבטח לבצע את תפקידו בצורה טובה ומקצועית, תוך הפגנת ממלכתיות, שירותיות ואכפתיות וזאת בהתאם לאמות מידה שנקבעו על ידי המרכז.
- 5.1.3. המאבטח יפעל לשמירה על ביטחונם ובריאותם של עובדי ומבקרי המרכז ויפעל למניעת אירועי פח"ע ואירועים פליליים במרחב המרכז ובסמיכות לו.
- 5.1.4. המאבטח יפעל לשמירה על רכוש המרכז ויבצע את כלל הפעולות הנדרשות לשם כך לרבות, סריקת מצלמות, ביצוע סיורים, תשאול המבקרים, בדיקת כבודה ותפעול מערכות האזעקה לפי המתווה המוגדר בתיק נהלי אבטחה והוראות הממונה.
- 5.1.5. המאבטח ייתן מענה ראשוני בעת אירועי קיצון כגון: שריפה, רעידת אדמה, מתקפת טילים או כל מצב קיצון אחר עד להגעת כוחות מוסמכים והכל בהתאם למפורט בתיק נהלי אבטחה.
- 5.1.6. המאבטח יתפעל את מערכת בקרת כניסה, טמ"ס ואזעקה בהתאם לנדרש.
- 5.1.7. המאבטח ידאג לדווח לממונים על כל אירוע חריג ו/או תקלה בבניין במשמרות בהם נמצא לבדו. המאבטח יפעל ככל יכולתו למניעת נזק במקרה שכזה. לצורך כך על מאבטח להיות בקיא בנהלים רלוונטיים ולהכיר דרכי פעולה אפשריים.
- 5.1.8. המאבטח ידאג לדווח לממונים על כל אירוע חריג ו/או תקלה במערכות וציוד שיתגלו תוך כדי ביצוע משמרת.
- 5.1.9. המאבטח לא יעסוק בכל פעילות המסיחה את דעתו מפעולות האבטחה הנדרשות. למען הסר ספק חל איסור להשתמש במחשבים ניידים, לענוד אוזניות ולהתעסק בטלפון נייד בשעות הפתיחה של המרכז והכל בהתאם להנחיות ממונה הביטחון ורשום בתיק נהלים.
- 5.1.10. יתר פעולות ודרישות מפורטות בתיק נהלי אבטחה או ימסרו בעת הצורך על ידי ממונה הביטחון של המרכז.

5.2. הגדרת תפקיד סייר חמוש

- 5.2.1. בימים א' עד ה', בין שעה 10:00 ל-18:00 ובזמן אירועים מעבר לשעות הנ"ל ולפי דרישת ממונה הביטחון מתווספת עמדת סיור לעמדת כניסה המאוישת 24/7.



- 5.2.2. סייר/צופה-סורק תפקיד המחייב שהות מחוץ לעמדת כניסה, לרבות בכניסה לבניין, בהיקפו ובתוך שטחים ציבוריים בתוך הבניין.
- 5.2.3. תפקידו של הסייר לבצע זיהוי מקדים של המפגע, להפגין נוכחות כלפי חוץ ופנים, לבצע תשאול ראשוני של באים בשערי המתקן, לטפל בנושא כניסה לחניון המרכז, לבצע סיורים היקפיים ופנימיים לפי מתווה שבתיק נהלים ולתת מענה ראשוני לכל אירוע חירום במרכז וסביבתו הקרובה.
- 5.2.4. הסייר ידאג להחליף את המאבטח בעמדת כניסה להפסקת אוכל והפסקות קצרות.
- 5.2.5. למען הסר ספק, לא ישהו 2 מאבטחים בו זמנית בעמדת כניסה יותר מזמן סביר לצרכי מנוחה שיוגדר על ידי ממונה הביטחון של המרכז.

5.3. הגדרת תפקיד סדרן

- 5.3.1. תפקידו של הסדרן – הינו שמירה על סדר הציבורי, הכוונה של קהל, חסימת צירים, וכל משימה אחרת שדורשת נוכחות פיזית של איש ביטחון בהתאם להזמנת עבודה.
- 5.3.2. סדרן המתייצב למשמרת במרכז – ילבש בגדי חברת אבטחה מלאים שיכללו מכנס עבודה, חולצה מכופתרת, מעיל או ספארי (בהתאם לעונה), נעליים סגורות כהות. יש לצייד כל סדרן בווסט צהוב זוהר עם כיתוב אבטחה. השימוש בווסט יהיה בהתאם להנחיית ממונה האבטחה של המרכז.
- 5.3.3. צוות הסדרנים יקבל תדריך מטעם ממונה אבטחה או בא כוחו לפני תחילת האירוע ויוצב בעמדות. על נציג נותן השירותים לוודא התייצבות של צוות הסדרנים ואת הופעתם התקינה.
- 5.3.4. על הסדרן לבצע את משימותיו בצורה טובה ומקצועית, תוך הפגנת שירותיות ואדיבות. בכל בעיה מול קהל/עובדי מרכז על הסדרן לדווח לאחראי אירוע בו עובד.
- 5.3.5. הסדרן יעזוב את העמדה ואת המרכז רק לאחר קבלת אישור מממונה ביטחון או נציג המרכז המשמש כמנהל אירוע.
- 5.4. המאבטחים רשאים להתחלף בתפקידים במהלך המשמרת. נוהל החלפה בין התפקידים יהיה באחריות נציג ניהולי (המפקח) של נותן השירותים והוא יהיה הוגן ומסודר.
- 5.5. למען הסר ספק, עובד בתפקיד סדרן לא יכול למלא תפקיד של מאבטח חמוש. מאבטח חמוש יכול להיות במשימת סדרנות באישור מראש של ממונה ביטחון של המרכז.

6. תהליך קליטת מאבטח לעבודה במרכז

- 6.1. העובד שעבר את כלל שלבי הקליטה והועבר לגביו אישור תחילת העסקה בכתב ייחשב כעובד קבוע הרשאי לבצע משמרות במרכז ולהיות מוגדר כמאבטח הנמנה עם מאגר הקבוע כפי שנקבע במרכז זה.
- 6.2. להלן שלבי קליטה של המועמד:
- 6.2.1. הגשת מסמכים המעידים על עמידה בתא"י סף כפי שפורטו סעיף 4. המסמכים יוגשו על ידי מציע לפני ביצוע ראיון עבודה לדוא"ל של ממונה הביטחון או בדרך מוסכמת אחרת. על המציע להגיש צילומים של מסמכי מקור באיכות המאפשרת עיון בנתונים. למען הסר ספק על המציע להגיש עבור על מועמד את המסמכים הבאים:
- 6.2.1.1. צילום תעודת זהות כולל ספח.
- 6.2.1.2. צילום רישיון נשק ארגוני בתוקף.
- 6.2.1.3. צילום תעודת שחרור ואישור מהלך שירות צבאי

- 6.2.1.4. אישור ביצוע קורס בודק בטחוני/מאבטח בסיסי או קורס אבטחה מונחה מ"י אחר לבעלי רובאי 02.
- 6.2.1.5. צילום אישור 12 שני"ל
- 6.2.2. ביצוע ראיון קבלה על ידי ממונה הביטחון של המרכז במועד שתואם מראש.
- 6.2.3. במידה והמועמד עבר בהצלחה את ראיון הקבלה, יבצע משמרת חפיפה בת 8 שעות עבודה מעל התקן. למען הסר ספק, יוצמד המועמד למאבטח ותיק ולא יהווה חלק ממצבת כח אדם באותה המשמרת. שעות חפיפה תהיינה, ככל האפשר, בין שעה 08:00 ל-16:00 והכל בתיאום מול ממונה הביטחון של המרכז.
- 6.2.4. ביצוע משמרת התנסות יחד עם מאבטח נוסף – משמרת סייר. ביצוע משמרת התנסות תתאפשר רק למאבטחים שהשלימו את תהליך הוצאת רישיון נשק ארגוני וקיבלו כלי ירייה.
- 6.2.5. ביצוע מבחן עיוני על בקיאות בנהלי אבטחה של המרכז. קבלת ציון עובר (מעל 70).
- 6.2.6. קבלת אישור תחילת העסקה בכתב ותחילת עבודה עצמאית במשמרות.
- 6.2.7. עבור מועמד, בעל רובאי 02, שטרם השלים את הכשרתו לפי הנאמר בסעיף 4.1.2.9.2 יתקבל אישור העסקה לאחר ביצוע הכשרה ועד אז יחשב כמועמד זמני לתפקיד ולא כמאבטח הנמנה עם מאגר מאבטחים קבוע.
- 6.3. בהתאם לנאמר בסעיף 2.8 – מאבטח שלא ייקלט ביחידה לאחר ביצוע את כל שלבי הקליטה – תשלום שעות המשמרת יחול על המציע.
- 6.4. יחד עם זאת, במידה וביצע מאבטח משמרת התנסות או חלק ממנה כפי שצוין בסעיף 6.2.4 – יחייב המציע בגין שעות משמרת הנ"ל גם אם המאבטח לא נקלט אחריה.
- 6.5. מבחן עיוני יתבסס על "שיטה אמריקאית" ויכלול 24 שאלות המחולקים ל-3 נושאים עיקריים: התנהלות בחירום, התנהלות בשגרה, תפעול מערכות. למאבטח תינתן זכות לביצוע מבחן חוזר בטרם ייפסל על סמך אי-ידיעת נהלים.

7. ציוד לצורך מתן שירותי האבטחה

- 7.1. כל הציוד הנדרש לשם ביצוע שירותי האבטחה, יסופקו על ידי הספק ועל חשבוננו.
- 7.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יידרש המציע לספק למרכז את הציוד הבא לצורך ביצוע שירותי האבטחה לפי המפורט.
- 7.3. נשק וציוד אישי
- 7.3.1. מאבטח חמוש יישא על גופו בעת ביצוע תפקידו אקדח מדגם גלוק 19 דור 5 פולימרי. למען הסר ספק, לכלל מאבטחים הנמנים עם מאגר מאבטחים קבוע יהיו כלי נשק מאותו דגם. אלו ההוראות שיחולו על אקדחים הנ"ל:
- 7.3.1.1. לכל אקדח יהיו 3 מחסניות בנות 15 כדורים
- 7.3.1.2. כל התחמושת המבצעית תהיה לפי הגדרת משטרת ישראל – תחמושת אקדח: כדור 9 מ"מ ארוך, FMJ, משקל 115 גרין. התחמושת תוחלף אחת לשנה על חשבון נותן השירותים.
- 7.3.1.3. פס צהוב זוהר על כל אקדח
- 7.3.2. נותן השירותים מתחייב לדאוג לטיפול שוטף בכלי הנשק, ובכלל זה לניקיון כלי הנשק, אחזקתם ושמישותם על ידי בוחן כלי נשק מוסמך.
- 7.3.3. כחלק מערכת נשק אישית יסופק לכל מאבטח נרתיק חיצוני תואם תוצרת FOBUS או יצרן אחר באישור ממונה ביטחון, שרוך אבטחה תקני וכובע זיהוי צהוב תקני בהתאם לדרישת משרד לביטחון לאומי.

7.4. ביגוד והופעה

- 7.4.1. המציע מתחייב לוודא הופעה נאה ומסודרת של העובדים בעת העבודה.
- 7.4.2. המציע יחליף על חשבונו כל בגד שייזק, יתלכלך או יתבלה ויחליף את כלל הביגוד לפחות אחת ל-12 חודשים. ההחלפה תתבצע בכל מחזור עונתי : מעבר קיץ-חורף כפי שצוין בטבלה 7.4.15
- 7.4.3. המציע מתחייב לספק לכל העובדים על חשבונו מדים אחידים באיכות טובה, בצורה ובצבע שיקבע מראש עם ממונה הביטחון של המרכז. המדים יכללו ביגוד מתאים ומספיק בהתאם לעונות השנה (ראה פירוט בסעיף: 7.4.10).
- 7.4.4. כלל הביגוד יהיה ללא כיתוב וללא סמל כלשהו של נותן השירות אלא אם הוגדר אחרת.
- 7.4.5. למאבטחות יש לספק ביגוד תואם בגזרת נשים.
- 7.4.6. על מאבטח לענוד תג שם עשוי מתכת עם כיתוב שמו ע"י הדבקה שקופה בשפה העברית מעל כיסו השמאלי של ספארי ומעיל סופטשל. על נותן שירות לוודא שכלל זה מתקיים ולהשלים את התגי שם בהתאם לצורך על חשבונו.
- 7.4.7. יש לדאוג שקיים מלאי של 10 תגי שם אצל ממונה הביטחון לצרכי השלמה כמו כן, סט מדים (מכנס + חולצה + ספארי) אחד מכל מידה בהתאם למידות מאבטחים המועסקים - למקרה חירום שיאופסו במרכז מוקשת בגין. על הנותן השירותים לדאוג שמלאי זה קיים בכל עת.
- 7.4.8. כללי הופעה למאבטח מפורטים בתיק נהלי אבטחה של המרכז. למען הסר ספק, המאבטח יגיע למשמרת כאשר הוא לבוש מדים מלאים. חל איסור להשתמש בפרטי הביגוד שלא הונפקו על ידי החברה או הונפקו ולא כלולים במפרט זה או לבצע בהם כל שינוי המשנה את צורתם, צבעם וכד'.
- 7.4.9. למען הסר ספק בכל זמן המשמרת על מאבטח להיות עם חולצה נקיה ומגוהצת בתוך המכנסיים ולנעול נעליים נקיות ותקניות לפי מפרט. על מאבטח ללבוש בכל עת במהלך המשמרת שכבה עליונה המסתירה את כלי הנשק: ספארי בקיץ, מעיל סופטשל בחורף.
- 7.4.10. מאבטח בעל שיער ארוך יימצא במשמרת עם שיער אסוף. על מאבטח להגיע לעבודה מגולח, או לחלופין, בעל זקן מסודר. לא תתאפשר עבודה עם זיפים.
- 7.4.11. לא יורשה המאבטח להוסיף פרטי לבוש נוספים לנראות, כגון: כובעי מצחייה, צעיפים וחם צווארים, כפפות, סווצ'רים וכל דבר אחר הנראה לעין שלא מסופק על ידי נותן השירות באישור ממונה הביטחון.
- 7.4.12. מעבר עונתי יתבצע בצורה מרוכזת ואחידה לכלל המאבטח בתיאום מול ממונה ביטחון. כלומר לא ייתכן מצב שבאותה משמרת ישו 2 מאבטחים עם לבוש עונתי שונה.
- 7.4.13. לא יתאשר "ערבוב" פרטי לבוש. לדוגמא לבישת ג'אקט ספארי מעל חולצה שרוול ארוך.
- 7.4.14. כללים לבוש אלה (למעט הנעלה ומעילים) – חלים גם על מאבטחים מתגברים של נמנים עם מאגר מאבטחים קבוע. כל חריגה מנהל הופעה מחייבת אישור ממונה ביטחון של המרכז.

7.4.15. מפרט וכמויות של ביגוד למאבטח*

מפרט	כמות	הביגוד	מס'
הרכב בד 65% פוליאסטר, 35% כותנה, משקל בד 180 גר/מ"ר. צבעים מאושרים שחור, אפור כהה או בז' הערה: החלפת 2 זוגות פעמיים בשנה בתחילת עונת קיץ/חורף	3	מכנס 4 כיסים (ספורט אלגנט)	1
הרכב בד 65% פוליאסטר, 35% כותנה. משקל בד – 150-160 גר/מ"ר. צבעי מאושרים: אפור בהיר, תכלת או לבן. הערה: החלפת 2 חולצות פעמיים בשנה בתחילת עונת קיץ/חורף	3	חולצה מכופתרת ייצוגית	2
זוג נעלי עור 3/4 חלק, תוצרת Blundstone או Redback או שוות ערך, כפי שיאושר ע"י ממונה ביטחון של המרכז. נעליים יהיו בצבע שחור בלבד. הערה: הנעליים יוחלפו אחת לשנתיים או בבילאי שייוצר קודם לכן.	1	נעליים	3
רוחב 5 ס"מ מעור, מותאמת לנשיאת נשק. הערה: אין צורך להחליף, רק בבילאי שייוצר.	1	חגורת מאבטח	4
צבע כהה (65% פוליאסטר, 35% כותנה) הערה: החלפה אחת לשנה בתחילת עונת הקיץ או בבילאי שייוצר קודם לכן.	1	ספארי	5
צבע שחור/כחול כהה – ישמש בחורף ובאירועים חגיגיים של המרכז. הערה: החלפה אחת לשנתיים בתחילת עונת החורף או בבילאי שייוצר קודם לכן.	1	ג'אקט אלגנטי	6
מדגם COLUMBIA או שווה ערך באישור ממונה אבטחה של המרכז. הערה: המעיל יוחלף אחת לשנתיים או בבילאי שייוצר קודם לכן	1	מעיל חורף סופטשל	7
ככל שיידרש יסופקו כובע מצחייה מנדף זיעה, חם צוואר, כפפות, כובע גרב, מעיל חורף ("דובון") הכל בצבע שחור/כחול כהה בלבד ובתיאום מול ממונה ביטחון של המרכז.	לפי דרישה	ביגוד קיץ/חורף אופציונלי	9

* הביגוד יוצג לממונה ביטחון לאישור בטרם ייחתם ההסכם על מנת להבטיח איכות וייצוגיות.



7.5. ציוד עמדה

- 7.5.1 פנס סיור מדגם MAGLITE או שווה ערך עם אוצמת הערה מרבית לא פחות מ-1500 לומן. כולל עמדת טעינה/מטען. על נותן שירותים לוודא תחזוקת הפנס ולבצע החלפת סוללה ומנורה בהתאם ועל חשבוננו לא יאוחר מ-48 שעות מרגע פתיחת הקריאה.
- 7.5.2 מכשיר מגפון נטען. אוצמת כריזה מרבית לא פחות מ-30 וואט. כולל מיקרופון נשלף ורצועת נשיאה.
- 7.5.3 2 חליפות סערה תקן משטרת ישראל
- 7.5.4 3 אפודים זוהרים עם כיתוב "אבטחה" על גב האפוד.
- 7.5.5 מגנומטר ידני תקן משטרת ישראל
- 7.5.6 טלפון סלולארי בעל יכולת לקבל שיחות נכנסות שיישא עמו המאבטח בעת התרחקות מעמדתו לצורך ביצוע סיורים וסגירת מתקן.

7.6. ציוד קשר

- 7.6.1 המרכז יספק למאבטחים 2 מכשירים קשר שישמשו אותם בעבודה בשגרה ובחירום.
- 7.6.2 בנוסף יוצב מכשיר קשר סטטי בעמדת כניסה שישמש את המאבטחים לתקשורת מול מחלקות שונות של המרכז (אחזקה/אירועים וכו').
- 7.6.3 על מאבטח בעמדת כניסה להיות בהאזנה מתמדת 2 מכשירי קשר, לדאוג להטעין את כל המכשירים ולדווח על כל תקלה שמתגלה במכשיר.
- 7.6.4 על מאבטח סייר לשאת קשר עמו, מחובר לחגורת מכנסיים עם קליפס ייעודי בתוספת מערכת דיבור (מע"ר) ולהיות תמיד בהאזנה למכשיר הנ"ל.
- 7.6.5 מוסכם בין הצדדים שעלויות תיקון נזק שייגרם למכשירי קשר שסופק ע"י מרכז עקב שימוש לא אחראי ולא זעיר יחולו על נותן השירות.

7.7. סיורית

- 7.7.1 לצורך ביצוע בקרת סיורים המרכז יספק למאבטחים טלפון מוקשח עם תוכנת easyguard .
- 7.7.2 על מאבטחים לשמור על המכשיר, לדאוג להטעינו ולהשתמש במכשיר לפי מתווה שהוגדר בתיק נהלי אבטחה של המרכז
- 7.7.3 נציג ניהולי של נותן השירותים ימסור כתובת דוא"ל שאליה יישלחו דוחות ביצוע ויבקר על טיב, תדירות ואיכות ביצוע הסיורים באופן שוטף.

8. מניעת הפרעות ומפגעי בטיחות

- 8.1 נותן השירותים יספק את השירותים למרכז תוך התחשבות מרבית בצרכי עובדי המרכז ובפעילות המרכז, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעילות, בהתאם להנחיות המרכז.
- 8.2 נותן השירותים יגדיר לעובדיו מהם נעלי התנהגות הנאותה במבנה המרכז ויאכוף את שמירתם. כללים אלו יכללו, בין היתר, איסור כניסה לחדרים שלא למטרות אבטחה, אי-שימוש בציוד שאינו שייך למחלקת ביטחון, שמירה על פרטיות העובדים, איסור על הפסקת פעולות מכשירים ומחשבים והנחיות נוספות שמפורטות בתיק נהלי אבטחה.
- 8.3 ממונה ביטחון של המרכז רשאי לדרוש מנותן השירותים להרחיק עובד שלא יקפיד לשמור על נהלים אלו וזה בנוסף למפורט לתנאי כשירות במפרט זה.
- 8.4 מפגעי בטיחות – בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי הקשור למתן השירותים נשואי מרכז זה, יטפל בו הספק באופן מידי וברציפות עד לפתרון המלא.

9. תגבור מערך האבטחה

- 9.1. בהתאם לנשוא מכרז זה המרכז יזמין לפי הצורך שירותי אבטחה נוספים.
- 9.1.1. המרכז מקיים פעילויות שונות בשעות פתיחתו וגם מעבר לכך, בשעות הערב. בהתאם לשיקול דעת של ממונה הביטחון יוזמנו בהודעה מראש מאבטחים נוספים לתגבור מערך האבטחת.
- 9.1.2. הזמנת תגבור תתבצע עד 48 שעות לפני שעות התגבור ושאפיפה לתת התראה מוקדמת ככל הניתן.
- 9.1.3. על המאבטחים להיות נמנים עם מאגר מאבטחים קבוע ולעמוד בתנאי סף שנקבעו במכרז זה.
- 9.1.4. מאבטח שמגיע למשמרת תגבור יוגדר כסייר ויחולו עליו כלל הנהלים והנחיות הקשורות לתפקיד הנ"ל אלא אם יוגדר אחרת על ידי ממונה ביטחון של המרכז.
- 9.1.5. המרכז רשאי לקבוע משימות תגבור גם מחוץ לכותלי המבנה. מיקום המדויק יימסר במעמד ההזמנה או תוך כדי משמרת בהתאם לנסיבות משתנות.

9.2. מאבטח טיולים

- 9.2.1. בהודעה מראש, רשאי המרכז לבקש תוספת מאבטח שיתלווה לקבוצות עובדים/מבקרים מטעם המרכז. בד"כ מדובר בליווי קבוצה ברחבי הארץ ולעיתים המשימה תכלול לינה.
- 9.2.2. על מזמין השירות לספק מאבטח העונה על דרישות של מלווה חמוש לפי בתקן של משרד החינוך (להלן "מאבטח טיולים").
- 9.2.3. על המאבטח לשאת עמו תיק עזרה ראשונה, להיות בעל כל הרישיונות הרלוונטיים ותקפים לביצוע תפקידו בתור מגיש עזרה ראשונה ובתור מאבטח.
- 9.2.4. עבור שירות ליווי לקבוצה תתקבל הצעת מחיר נפרדת שתימסרנה לממונה האבטחה של המרכז לא יאוחר מ-24 שעות מרגע קבלת ההזמנה. הצעת מחיר תהיה בהתאם למתווה ושעות העבודה שייקבעו במעמד הזמנת העבודה.
- 9.2.5. על נותן השירותים להגיש לממונה האבטחה את פרטי המאבטח, מספר טלפון נייד, צילום תעודת מאבטח, צילום תעודת מע"ר לא יאוחר מ-24 שעות לפני מועד הליווי.
- 9.2.6. על המאבטח המלווה להתייצב במקום שנקבע מראש ובזמן, לשאת את כל הציוד הנדרש ולהישמע להוראות ראש הקבוצה במהלך הליווי.
- 9.2.7. יובהר בזאת שהמרכז משאיר לעצמו זכות לתקשר עם חברה אחרת בנושא ליווי קבוצות וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

10. כשירות, הכשרה, פיקוח ובקרה

10.1. כשירות מאבטחים

- 10.1.1. על נותן השירות לוודא עמידה של המאבטחים בכלל דרישות של משרד לביטחון לאומי בנושא של כשירות לנשיאת כלי הירייה, לרבות ביצוע חידושי רישיון ומטווחים, ובלבצע הכשרות והשלמות על חשבונם.
- 10.1.2. מאבטחים נדרשים כל שלושה חודשים לקרוא תיק נהלים ולחתום על אישור קריאה.
- 10.1.3. מאבטחים יבצעו אחת לשנה מבחן עיוני בנושא בקיעות בנהלי המרכז.
- 10.1.4. מאבטחים בעלי קורס מונחה משטרה בתוקף ישמרו על הכשירות ויבצעו ריענונים בהתאם לרמת ההכשרה. עלויות שמירה על כשירות יחולו על נותן השירותים.



10.2. הכשרות

10.2.1. ממונה ביטחון של המרכז רשאי לקיים פעילויות לצוות האבטחה במהלך השנה שיכללו ישיבות צוות, תרגילים מובנים ופעולות ההשערה. נוכחות במפגשים אלה תהינה נוכחות חובה לכלל המאבטחים הנמנים עם מאגר מאבטחים קבוע.

10.2.2. המרכז יקיים מדי שנה קורס עזרה ראשונה וכיבוי אש בסיסיים לצוות האבטחה וגורמים נוספים במרכז. מועד הקורסים יימסר מראש ובכתב לנציג ניהולי של נותן השירותים. על כל מאבטח שנמנה עם מאגר המאבטחים הקבוע להשתתף בקורס זה.

10.2.3. שעות השתתפות בקורסים ופעילויות ייחשבו לשעות עבודה לכל דבר והמרכז ישלם התמורה עבור שעות אלה בהתאם לנוכחות המאבטחים.

10.2.4. במידה ולא יוכל המאבטח להשתתף במועד הנקבע מראש מכל סיבה – על נותן השירות להשלים את התכנים מול ספק הדרכה מורשה, על חשבוננו, תוך 30 יום. בתום ההכשרה יש להעביר לממונה אבטחה של המרכז את האסמכתא. למען הסק ספק, המרכז לא יישא בעלויות ההכשרה ולא בעלויות שעות עבודה עבור ההשלמה במקרה הנ"ל.

10.3. פיקוח מטעם נותן השירותים

10.3.1. על נותן השירותים להעמיד נציג ניהולי מטעמו (להלן "מפקח"). המפקח יהיה איש הקשר בין נותן השירותים לבין ממונה הביטחון של המרכז ו/או מי מטעמו בכל הקשור לביצוע העבודות על פי המכרז הנ"ל ומצויד בכל הדרוש לעבודתו הניהולית.

10.3.2. המפקח יצג את נותן השירותים בכל הקשור לפעולת עובדי האבטחה במבנה ולביצוע משימות אבטחה וסדרנות שונות.

10.3.3. המפקח יהיה בקיא בתיק נהלי האבטחה של המרכז, לרבות בשאלות ותשובות למבחן ידע ויסייע בביצוע חפיפה ראשונית עבור המועמדים.

10.3.4. על איש קשר מטעם נותן השירותים להיות בעל ותק של מעל שנתיים בתפקיד מנהל אזור בחברת אבטחה ולהיות מסומך קורס מנהלי ביטחון מונחה משטרת ישראל בתוקף.

10.3.5. יש להביא את הנציג הניהולי לאישור ממונה הביטחון לפני תחילת עבודתו ולהציג מסמכים המעידים על הכשרתו. ממונה הביטחון יוכל לדרוש להחליפו במקרה וימצא אותו לא מתאים לביצוע המטלות הנדרשות מהם במסגרת מכרז זה, ללא כל פיצוי.

10.3.6. על המפקח לבצע ביקורות יזומות במרכז, **לפחות** 6 ביקורות בחודש קלנדרי שכוללות 2 ביקורות במשמרות לילה/סופ"ש, 2 במשמרות ערב ו-2 במשמרות בוקר. הביקורות יכללו בדיקת ציוד של מאבטחים, רישיונות נשק ובקיאות בנהלי עבודת מאבטח.

10.3.7. נציג ניהולי של נותן השירותים, יבצע דיווח דרך מערכת איזיגארד בדבר ביצוע ביקורות יזומות או בכל דרך אחרת באישור ממונה הביטחון. הדיווח יכלול שעה מדויקת, נושאים לבדיקה וממצאים.

10.3.8. למען הסר ספק, על המפקח לבקר במרכז לא פחות מפעמיים בשבוע באופן יזום.

10.3.9. במידה וממונה ביטחון של המרכז נעדר מעבודה לתקופה ממושכת עקב שירות מילואים/נסיעה לחו"ל/מחלה – על מפקח להגיע למרכז מדי יום, לוודא הופעה של מאבטחים ותפקודם ולהיות בקשר עם מחליפו של הממונה בכל בעיה. הודעת היעדרות תתקבל מראש ככל הניתן.

10.3.10. במידה ומפקח נעדר מעבודה עקב שירות מילואים/נסיעה לחו"ל/מחלה ממושכת – על נותן השירותים לדאוג מראש למחליף שיוצג לממונה הביטחון של המרכז ויעבור חפיפה מסודרת. יש לעדכן בדבר היעדרות מראש ככל הניתן.

10.3.11.

11. אמנת השירות (SLA) ופיצויים מוסכמים מראש

- 11.1. בטבלה המפורטת להלן מפורטת רמת איכות השירותים המצופה מהמזיע (להלן: "אמנת שירות"). כמו כן, מפורטים המקרים בהם חריגה מאמנת השירות תהווה הפרה של האמנה ותקנה למרכז את שיקול הדעת לדרוש מנותן השירותים פיצוי מוסכם וקבוע מראש כמפורט להלן.
- 11.2. להלן פירוט אמנת השירות, המקרים אשר ייחשבו כהפרת האמנה וגובה הפיצוי המוסכם שיוטל על הספק לפי סוג ההפרה.

מס"ד	המקרה	גובה הפיצוי המוסכם	הערות
א	הספק אינו עומד בתקן המאבטחים שנקבע לאיוש המתחם	₪ 2000	בתוספת פיצוי של 3000 ₪ עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי עמידה במרכיב איכות השירות.
ב	הספק אינו עומד בתקן הציוד	₪ 500 ליום הראשון	בתוספת פיצוי של 1000 ₪ עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות.
ג	מאבטח המאחר למשימה – עד חצי שעה איחור	₪ 250 לכל מקרה	הספק ישלם הפיצוי האמור החל מהאיחור השלישי בכל חודש קלנדרי, רטרואקטיבית החל האיחור הראשון.
ד	מאבטח המאחר למשמרת מעבר לחצי שעה איחור	₪ 500 לכל מקרה	הספק ישלם הפיצוי האמור החל מהאיחור הראשון
ה	מאבטח המגיע למשמרת ללא חלק מהציוד האישי או עם ציוד שאינו עומד בדרישות המכרז או בלבוש שאינו הולם או חסר.	₪ 250 ליום הראשון	בתוספת פיצוי של 500 ₪ עבור כל יום נוסף בו נמשכת אי העמידה במרכיב איכות השירות
ו	הצבת מאבטח שלא עומד בקריטריונים הדרושים להעסקתו, בין אם לפי דין ובין אם בהתאם לקבוע במכרז או שלא אושר ע"י המכרז.	₪ 2500 ליום	עד לעמידה בתנאי שמירת הכשירות לא יוצב המאבטח במשימה. עד השלמת תנאי הכשירות יוחלף המאבטח על ידי מאבטח שעומד בתנאי הכשירות.
ז	מאבטח נעדר מאחת הפעילויות שהוגדרו על ידי ממונה ביטחון כפעילות חובה ללא אישור מראש.	₪ 1000 לכל מקרה	



	4000 ₪ לכל מקרה	מאבטח ביצע את משמרתו רט חלק ממנה ללא נשק	י
בתוספת פיצוי של 1000 ₪ עבור כל הפרה נוספת	2000 ₪ לכל הפרה	אי תשלום שכר ו/או תנאים סוציאליים לאנשי האבטחה כמחויב עפ"י הדין והסכם ההתקשרות (יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מחובת נתן השירותים לשלם לעובדיו את מלוא התמורה המגיעה להם עבור עבודתם)	י"א
זאת בנוסף לכל אמצעי משמעת נוסף לפי שיקול ממונה אבטחה מטעם המרכז	1000 ₪	נותן השירותים לא ביקר במתקן פעמיים בשבוע או ביקר ולא ביצע את הביקורת כנדרש בהתאם להסכם זה.	י"ב
	2500 ₪	מסירת מידע כוזב – בכל הקשר ובכל מקרה.	י"ג

- 11.3. סכומי הפיצוי הקבועים לעיל הינם מוסכמים ומוערכים מראש. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.
- 11.4. עם קבלת החלטת המרכז בדבר הפעלת מנגנון הפיצוי כמפורט לעיל, על המציע להוציא למרכז חשבונית זיכוי בגובה סכום הפיצוי עליו החליט המרכז. המזמין יהיה רשאי לעכב בידיו את תשלום התמורה החודשית המגיעה לספק במפורט בהסכם זה עד לקבלת חשבונית הזיכוי כאמור. הספק לא יבוא בכל טענה שהיא למזמין במידה ולא העביר החשבונית הזיכוי במועד.
- 11.5. אין בקביעת מנגנוני הפיצוי המוסכם בכדי לגרוע מזכותו של המרכז לכל סעד אחר על פי ההסכם או מכוח חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) תשל"א-1970 או מכוח כל הוראת דין אחרת, לרבות פיצויים בגין נזקים שנגרמו למזמין בפועל ושיעורם עולה על סכום הפיצוי המוסכם.
- 11.6. מוסכם בין הצדדים כי סכום הפיצויים הנקוב לעיל, נקבע לאחר הערכה שקולה ולא תשמע כל טענה בעניין בצד הספק.



פרק ג – כתב כמויות

סה"כ בש"ח ללא מע"מ	מחיר* יח' בש"ח ללא מע"מ	כמות חודשית משוערת	יח'	שעות המשמרות	נושא	
		650	שעה	א'-ה': 07:00-15:00 15:00-23:00 10:00-18:00 יום ו': 07:00-15:00	מאבטח חמוש בעמדה סטטית, עמדת סיור ותגבורים כהגדרתו בסעיף 3.1 למפרט האבטחה בוקר/ערב/סייר ביום חול	1 א
		180	שעה	א'-ה': 23:00-07:00	מאבטח חמוש כהגדרתו בסעיף 3.1 למפרט האבטחה משמרת לילה ביום חול	1 ב
		130	שעה	יום ו'/ערב חג: 15:00-23:00 23:00-07:00 שבת/חג: 07:00-15:00 15:00-23:00 23:00-07:00	מאבטח חמוש כהגדרתו בסעיף 3.1 למפרט האבטחה משמרת שבת/חג	1 ג
		25	שעה	א'-ה': 07:00-15:00 15:00-23:00 יום ו': 07:00-15:00 שבת/חג: 20:00-24:00	סדרן לא חמוש למשמרת בוקר/ערב ביום חול כהגדרתו בסעיף 4.2 למפרט האבטחה	2 א
					סה"כ לחודש:	

*על המחירים לכלול את כל רכיבי השכר השעתי וגם את התקורה של המציע.

השכר השעתי המוצע למאבטח חמוש עבור ביצוע תפקידו הינו: _____ ש"ח לשעה.

השכר השעתי המוצע לסדרן לא חמוש עבור ביצוע תפקידו: _____ ש"ח לשעה.



פרק ד – ההסכם – אבטחה ושמירה

הסכם לביצוע עבודות אבטחה ושמירה בבניין מורשת בגין בירושלים

שנערך ונחתם בירושלים, ביום ____ לחודש _____ 2024

בין

מרכז מורשת בגין (להלן: "המזמין")

מרח' ש.א. נכון, ירושלים

מצד אחד

לבין

(להלן: "הקבלן") _____

ח.פ. _____ מרח' _____ בעיר _____

מצד שני

הואיל: והמזמין מעוניין להתקשר עם גורם מקצועי שיבצע עבודות אבטחה ושמירה עבורו בבנין שברח' ש.א. נכון בירושלים, כמפורט בהסכם זה ובנספחים,

והואיל: והקבלן מצהיר כי הינו בעל עסק עצמאי מתאים ובעל ניסיון רישוי וכוח האדם הנדרש, מיומנות ומקצועיות במתן שירותי שמירה ואבטחה בין מבני ציבור למתחמים בנויים גדולים ובעל יכולת להפעיל שירותי שמירה ואבטחה למבני ציבור ועונה על כל התנאים המוקדמים כפי שפורטו בבקשה לקבלת הצעות;

והואיל: והקבלן הגיש למזמין הצעה לביצוע השירותים הנ"ל והמזמין מעוניין לקבל את הצעת הקבלן והכל בכפוף לאמור בהסכם זה,

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 המסמכים והנספחים שבחוברת הצעת המחיר מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה והביטוי "ההסכם על נספחיו" יכלול אותם מסמכים ונספחים המפורטים להלן:

נספח א' – הזמנה להגשת הצעת מחיר.

נספח ב' – מפרט האבטחה

נספח ג' – כתב הכמויות

נספח 3 – ערבות בנקאית



1.3 בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות שבנספחיו, יגבר האמור בהסכם זה.

2. השירותים

- 2.1 הקבלן מתחייב לבצע את עבודות האבטחה והשמירה בבניין המרכז וסביבתו הקרובה, ברחוב ש.א. נכון מספר 6 בירושלים (להלן: "הבנין"), בהיקף ובתדירות כמפורט בהסכם זה על נספחיו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 2.2 הבניין בו יבוצעו שירותי השמירה והאבטחה נשוא הסכם זה כולל כל המתואר במסמך ב' הנספח למסמך זה.

3. הצהרות הקבלן

הקבלן מצהיר בזה כי:

- 3.1 הוא ראה, ביקר, ובדק את כל החצרות, הגינות, המבנה והמערכות בבניין בהם יתבצעו השירותים וכי הוא מכיר את המבנה וסוגי המתקנים ואת אופי פעולתם ושיטות פעולת השמירה והאבטחה, והוא יכול ומסוגל לבצע את השירותים והעבודות כנדרש לפי הסכם זה ונספחיו. כן מצהיר הקבלן כי השירותים הנדרשים בהסכם זה בהירים לו, והוא מתחייב לבצעם במירב הקפדנות והיעילות במימנות ביעילות ובמקצועיות באופן בכל עת לשביעות רצונו המזמין.
- 3.2 הקבלן מאשר ומצהיר, כי ידוע לו הקף הפעילות בבניין, וכי מתקיימות בו אספות ו/או הרצאות ו/או ביקורים של אנשים מאובטחים ברמה ארצית.
- 3.3 כי העובדים מטעמו הנם ויהיו בעלי רישיונות לביצוע העבודות המוגדרות במסמך ב' לרבות רישיונות לאבטחת ונשיאת נשק, וכי בידם כל הידע הנדרש לעבודה במתקנים אלה.
- 3.4 כי כל המועסקים מטעמו יהיו בעלי אישור בטחוני מתאים מטעם הממונה על הבטחון של המזמין.
- 3.5 כי הינו בעל היתרים והרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין לצורך מתן שירותי האבטחה, ואחזקת נשקים, עפ"י הסכם זה ונספחיו.

4. חומרים וציוד

- 4.1 הקבלן מתחייב להשתמש לשם ביצוע שירותי אבטחה ושמירה בציוד מתאים בטיב הנדרש, במסמך ב' הנספח להסכם זה, שלא יגרמו נזק ולא יורידו מהערך של השירותים אשר נדרשים ממנו.
- 4.2 כל הציוד והאביזרים הדרושים לביצוע שירותי האבטחה והשמירה לרבות אספקתם ואחזקתם תיעשה ע"י הקבלן ועל חשבונו, למעט אם צוין אחרת במפרט המיוחד, לרבות כלי הנשק וציוד עמדה נוסף כפי שפורטו.
- 4.3 הקבלן מסכים כי המזמין יהיה רשאי בכל עת לבדוק את טיב וסוג הציוד שמשמש בהם הקבלן ואת הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות ועל הקבלן לאפשר לו לעשות זאת. קבע המזמין כי הציוד או חלק ממנו, או החומרים שמשמש בהם הקבלן או חלק מהם, הסידורים הכרוכים בביצוע העבודות או חלק מהם, אינם תקינים בעיניו, תהא קביעתו סופית והקבלן לא ישתמש בציוד ולא יפעיל את הסידורים שנפסלו כאמור.

5. מקום אחסון לכלי נשק וציוד אבטחה

- 5.1 הקבלן ינהל את השמירה ולא תנתן לו כל אפשרות לאחסן ציוד שמירה או ירי במבנה ועליו לדאוג לקיום אחסנה מחוץ לבניין, ולשנע כל ציוד נדרש עם עובדיו.
- 5.2 הקבלן מתחייב לשמור על המצב התקין של המקומות שיועמדו לרשותו ע"י המזמין ולהשתמש בהם אך ורק למטרות אשר לשמן הועמדו.
- 5.3 מיד עם תום תוקפו של ההסכם או עם ביטולו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן להוציא מהמקומות את כל המכשירים, כלי העבודה, הציוד, החומרים והחפצים השייכים לו ולעובדיו, או שהובאו לשם על ידו.



6. עובדים

- 6.1 לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה מתחייב הקבלן להעסיק עובדים קבועים ומספר עובדי גבוי ככל שיידרש על מנת שהבניין יאובטח בכל עת ובכל שעה במצב לשביעות רצונו של המזמין וכמפורט בתנאי המפרט המיוחד. כן ידאג הקבלן להנהגת שיטות עבודה בטוחות ולבצוע העבודה על פי כללי הבטיחות החלים או שיחולו עפ"י הוראות כל דין.
- 6.2 הקבלן ידאג לכך כי עובדיו יהיו לבושים בתלבושת אחידה הולמת, שתאושר ע"י המזמין ובהתאם למרפס בנספח ב', המאפשרת את זיהויים על-ידי עובדים ובאיי המקום וכן ידריך את עובדיו להעניק שירות אדיב ויעיל. המדים לכל עונת השנה יהיו מסוג תואם כנדרש ע"י המזמין.
- 6.3 הקבלן אחראי לכך שעובדיו יהיו מאומנים ומתורגלים בביצוע אבטחה ושמירה ובשימוש בציוד ובאביזרים המתחייבים מעבודתם.
- 6.4 במקרה שהמזמין או עובדיו או שליחיהם ייתבעו על-ידי עובד מעובדי הקבלן, ישלם הקבלן כל תשלום, פיצויים, הוצאות, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה או הצורך להתגונן בפניה, והקבלן ישפה אותם בגין כל סכום או תשלום כמפורט לעיל.
- 6.5 מבלי לפגוע באמור בס"ק 6.1 לעיל, יהא המנהל רשאי להורות לקבלן, בין בע"פ ובין בכתב, לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים כל עובד מעובדיו והקבלן יהא חייב להפסיק את עבודת העובד, כאמור, מיד עם דרישת המזמין לעשות כן. הוראת המזמין אינה טעונה הנמקה.
- 6.6 מובהר בזה כי הקבלן בלבד יהיה אחראי לשלם את כל התשלומים החלים עליו על פי חוק בכל הנוגע להעסקתם על ידו לרבות כל דוח הנדרש והמזמין אינה אחראית באופן ישיר או עקיף להעסקתם ולכל הקשור בכך.
- 6.7 פיטורי עובד המועסק על-ידי הקבלן, לרבות במקרה שהדבר נעשה עפ"י דרישת המזמין, לא יזכו את הקבלן בפיצויים או תשלום אחר כלשהו ואין בהם כדי להטיל על המזמין חבות כלשהי.
- 6.8 אחד מעובדי הקבלן ישמש כנציג מוסמך מטעמו של הקבלן שאליו יוכל המזמין להפנות דרישות שונות ולהעיר את הערותיו. עובד זה ייצג את הקבלן לפחות אחת לשבוע בישיבות מסכמות ובנוסף יתייצב בבנין, בכל עת, לפי הודעת המזמין לברורים כנדרש.
- 6.9 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת שלו או של הנציג מטעמו.
- 6.10 בכל הנוגע להעסקת העובדים מטעמו של הקבלן ידאג הקבלן למלא אחר כל הוראות הביטחון כפי שתקבענה על-ידי מנהל הביטחון של המזמין, לרבות ההוראות המפורטות במסמך בטחון שיימסר לקבלן הזוכה לחתימה ולהחתמת העובדים. למען הסר ספק, מובהר בזאת לקבלן כי לא יועסק בבנין שום עובד שלא קיבל קודם לכן את אישור מנהל הביטחון של המזמין.
- 6.11 לשם ייעול ושיפור השירות יגרום הקבלן כי העובדים מטעמו יועסקו באופן קבוע בבנין ולא יעדרו ולא יוחלפו אלא בשל סיבות סבירות.

7. שעות עבודה

- 7.1 עבודות השמירה והאבטחה יבוצעו במהלך כל שעות היממה, וכל ימות השנה, כמפורט במפרט האבטחה. הקבלן יציב עובדים במספר שיאפשר הפעלה וביצוע עבודות שמירה בכל השעות המוגדרות ובאירועים מיוחדים והכל לפי דרישות המכרז.
- 7.2 המנהל יהיה רשאי לדרוש מהקבלן ביצוע עבודות שמירה בהתאם לצרכים לפי קביעת המנהל, הן בשעות מוקדמות, הן בשעות מאוחרות יותר, הן בימי שישי והן בפגרות מרוכזות של עובדי המזמין לרבות בימי חול המועד בסוכות ובפסח, והקבלן יהיה חייב להיענות מיידית לדרישות המנהל באשר לשעות העבודה.

8. אופן ביצוע העבודות

- 8.1 הקבלן מתחייב בזאת כי השירותים למיניהם יבוצעו על-ידיו באופן ובדרך שתמלא אחר דרישת המזמין וכי המבנה יאובטח וישמר ברמות הגבוהות ביותר.
- 8.2 הקבלן יבצע את השירותים במיומנות, במקצועיות, ביעילות וברמה גבוהה.
- 8.3 כניסת הקבלן לשטחים ומשרדים שונים מותרת אך ורק לצורך ביצוע שירותי אבטחה ושמירה, ולא לכל מטרה אחרת. הקבלן מתחייב לתדרך ולהנחות את עובדיו בהתאם.
- 8.4 הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין וכן לפעול לפי כל ההוראות למתן שירותי שמירה ואבטחה, כמפורט בהסכם זה ונספחיו ובמפרט המיוחד וכן אחר כל ההוראות וההנחיות שיקבל מפעם לפעם מאת המזמין הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין, כולל כל חוקי העזר והוראות הרשויות המוסמכות.
- 8.5 הקבלן יאפשר למנהל לבדוק בכל עת את דרך פעולתו וקיומן של הוראות הסכם זה על-ידי וקיום ההסדרים שנקבעו ע"י המזמין ויסייע למנהל בביצוע הבדיקות והביקורת הדרושה. לשם כך ימסור הקבלן למנהל כל מידע שיידרש לרבות עיון בספרים, ביומני עבודה, בחשבונות וכיו"ב.
- 8.6 הקבלן מתחייב לבצע את שירותי השמירה והאבטחה בתיאום מלא עם המזמין על מנת להוציא לפועל את התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן ולשביעות רצונו המלאה של המזמין. הקבלן יתאם את פעולותיו עם הגורמים הפועלים בבניין.
- 8.7 קבע המנהל כי השירותים כולם או חלקם, אינם מבוצעים עפ"י הוראות הסכם זה, תהא קביעתו סופית ועל הקבלן לשוב מיד ולבצע את השירותים כפי שיידרש על-ידי המנהל. ביצוע העבודות ע"י הקבלן לאחר התראת המנהל לא יהיה בו כדי לפגוע בזכות המזמין להוריד מחשבונו כמפורט המיוחד באופני מדידה. כמו כן לא יהיה בכך לגרוע מכל זכות או סעד עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין.
- 8.8 קבע המנהל כי ביצוע השירותים ע"י הקבלן אינו לשביעות רצונו, יזהיר המנהל את הקבלן בכתב ואם לא שופר המצב תוך שלושה ימים לאחר מתן אזהרה זו, רשאי המנהל להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים שיבצעו את השירותים ולשלם עבור עבודתם מתוך הכספים המגיעים לקבלן וזאת מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה לרבות הפעלת ההורדות המפורטות או כל קנס אחר שיידרש.

9. התמורה

- 9.1 תמורת ביצוע התחייבויותיו של הקבלן בהתאם להסכם זה מתחייב המזמין לשלם לקבלן את התמורה כפי שנקבעה לכתב הכמויות - נספח ג' בחוברת המכרז (להלן "התמורה").
- 9.2 מוצהר ומוסכם כי בכפוף לאמור בס"ק 11.2 שיעורי התמורה הנקובים בכתב הכמויות הנם קבועים ומוחלטים וכי הם כוללים תמורה נאותה והוגנת לקבלן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והמבעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, או על פי כל דין. **הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל סיבה אחרת.**
- 9.3 התמורה המגיעה לקבלן מהמזמין עבור השירותים שבוצעו על ידי הקבלן בחודש מסוים, תשולם לו שוטף + 30 יום מהיום שבו יגיש הקבלן חשבון כדין למנהל ובתנאי כי החשבון אושר ע"י המנהל. כל חשבון יפרט את העבודה והכמויות שבוצעו בפועל על ידי הקבלן במהלך החודש החולף לפי הפירוט בכתב הכמויות - מסמך ג' בחוברת המכרז. כל חשבון יוגש בתחילת כל חודש עבור החודש שחלף. תשלום בגין חשבונות ו/או חלקי חשבונות לא מאושרים יעוכב ללא כל חבות עד לבירורם הסופי ואישורם ע"י המנהל.
- 9.4 מס ערך מוסף בגין התמורה עבור השירותים, יתווסף לשיעורים הנקובים בכתב הכמויות - מסמך ג' וישולם לקבלן במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום עפ"י הסכם זה וכנגד המצאת חשבונית כדין.
- 9.5 כל מס, היטל, או תשלום חובה אחר, מכל סוג, החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים או ביצועם או על העסקת עובדים ע"י הקבלן שעל פי הסכם זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידיו. המנהל ינכה מהסכומים שיגיעו



לקבלן את כל הסכומים שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מסים היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי יהווה תשלום לקבלן.

10. אי תחולת יחסי עובד מעביד

- 10.1 מוצהר ומוסכם כי אין ולא יהיו בין המזמין לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל הבא מטעם הקבלן, יחסי עובד-מעביד ו/או שולח-שלוח/או שותפות, וכי בכל הקשור לביצוע הסכם זה יחשב הקבלן עצמאי לכל דבר וענין.
- 10.2 מבלי לגרוע מכלליות הנ"ל, ישא הקבלן בכל החיובים והתשלומים החלים על קבלן עצמאי במקרים דומים, לרבות כל חיוביו של קבלן כמעבידם של עובדי הקבלן.
- 10.3 הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו שכר ותנאים סוציאליים על פי ההוראות וההסכמים הקיבוציים החלים עליו, וכן לנהוג לגביהם על פי הוראות כל דין שבתוקף, לרבות על פי חוקי הבטיחות, ובכלל זה, בחוקי העבודה המפורטים להלן.
- חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011
 - חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א - 1959
 - חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954
 - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשכ"ו - 1965
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953
 - חוק החניכות, תשי"ג - 1953
 - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א - 1959
 - חוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958
 - חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963
 - חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - 1995
 - חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987
 - חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם התשנ"ו - 1996
 - חוק שרות התעסוקה, תשי"ט - 1959
- 10.4 מובהר ומוסכם בזאת, והקבלן מצהיר ומתחייב זאת, כי אם יתבע המזמין לשלם אי אילו תשלומים המחוייבים בהתאם ליחסי עובד מעביד, החלים על הקבלן כאמור לעיל, מתחייב הקבלן לשלם ולשפות את המזמין בכל סכום כזה מיד עם דרישת המזמין ולא יאוחר מ-14 יום ממועד הדרישה.
- 10.5 מובהר כי דרישת המזמין תהיה בכתב, אולם יכול שתיעשה גם בעל פה.
- 10.6 מובהר בזה כי המזמין יהיה רשאי לקזז מהכספים שיגיעו ממנו לקבלן כל סכום המגיע לו מהקבלן, לרבות סכום שאינו קצוב.
- 10.7 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהקבלן שיחדל להעסיק כל עובד אשר לפי שיקול דעת המזמין, אינו מתאים לכך וזאת בלא הצורך בהנמקה.
- 10.8 הקבלן מתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל פעולה או מחדל שלו או של כל אחד מהאנשים המועסקים על ידו או הפועלים מטעמו לכל פגיעה ו/או פגיעה ו/או הוצאה ו/או נזק מכל סוג שהוא שיגרם לכל אדם לרבות המזמין כתוצאה או עקב ביצוע או הפרת הסכם זה והוא מתחייב לפצות את מרכז על כל הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד אמור עם דרישתו הראשונה של המזמן, מובהר בזה כי דרישת המזמין תהיה בכתב, אולם יכול שתיעשה גם בעל פה.
- 10.9 הקבלן מתחייב לסלק כל תביעה שתוגש בגין פגיעה או הגרם נזק כאמור נגד המזמין מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין. מובהר בזה כי דרישת המזמין תהיה בכתב, אולם יכול שתיעשה גם בעל פה.

11. אחריות לנזקים ושיפוי

- 11.1 מעת חתימת הסכם זה ועד לתום תקופת ההסכם יהיה הקבלן בלבד אחראי כלפי כל אדם ורשות בגין כל נזק ואובדן שייגרמו לרכוש המזמין לגופו, ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות עובדי המזמין ודיירים אחרים, עקב מעשה או מחדל של הקבלן, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה, וכן הוא מתחייב לשלם כל תשלום, פיצוי, פיצויים, הוצאות, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה או הצורך להתגונן בפניה, והקבלן ישפה את המזמין בגין כל סכום או תשלום כמפורט לעיל.
- 11.2 הקבלן מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל מיד או במועד קרוב ביותר לקרותם.
- 11.3 הקבלן יהיה אחראי כלפי המזמין, עובדיה ושליחיה בקשר לכל תביעה שתוגש נגדם או כל אחד מהם, אם תוגש, ושעילתה נזק כאמור בסעיף 11.1 לעיל והוא מתחייב לשלם תחתם כל סכום שידרשו לשלם, או להחזיר להם כל סכום שהוציאו בקשר לנ"ל, כולל כקנס, כפיצויים כהוצאות וכשכר טרחת עו"ד, בין עפ"י פסק דין ובין עפ"י פסק בורר וזאת לדרישת כל אחד מהם.
- 11.4 המנהל יהיה רשאי לבצע את התיקונים הנדרשים במידה והקבלן לא יבצעם תוך זמן סביר מעת קרותם, ולחייב את הקבלן במחירם של תיקונים כנ"ל.
- 11.5 סיומו של הסכם זה מכל סיבה שהיא לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הקבלן לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.

12. ביטוחים

- 12.1 הקבלן מתחייב בזה כי מעת חתימת הסכם זה ואילך ובמשך כל תקופת ההסכם, יהיו בידי כל הביטוחים שמקובל לעשותם בהקשר זה וכפי שפורטו במפרט מסמך ב', כולל ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל:
- א. הקבלן מצהיר כי יערוך תוך 3 ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו בהצעת המחיר, בחברת ביטוח, מורשית בישראל, בעלת מוניטין, פוליסות ביטוח כמפורט בהמשך על מנת להגן על עצמו ו/או על המזמין עובדיה ומבקריו ו/או על קבלני המשנה ו/או על הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע השירותים. סכומי הכיסוי בביטוח יהיו כאלה שיכסו, בין היתר, את כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
- ב. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על-פיו הביטוחים או ההרחבות שיעשה הקבלן לטובת הסכם זה הנם ראשונים וקודמים לכל ביטוח אחר וכי המבטח אינו רשאי לבטלם או לצמצם את היקפם או שלא לחדשם, אלא אם כן מסר המבטח למנהל הודעה בדואר רשום על כוונתו לעשות כן 30 יום מראש.
- ג. שם המבוטח בביטוחי הקבלן יורחב ויכלול גם את המזמין. ביטוחי הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח, בני משפחותיהם וכל אדם או גוף שלמבוטח זיקה אליו או שהמבוטח התחייב בכתב לשפוטו או הקשור לביצוע השירותים. בגין נזקים שייגרמו למזמין ע"י הקבלן שלא בזדון.
- ד. הפוליסות תכלולנה סעיף אחריות צולבת. בפוליסת הביטוח סיכוני צד ג' יקבע במפורש כי במקרה של נזקים שייגרמו לרכוש המוטבת או למנהליה, עובדיה ושלוחיה בעת ביצוע השירותים או בעטים, תיחשב המוטבת בתור צד ג'.
- ה. הקבלן מתחייב להמציא לידי המזמין מיד עם דרישתו, העתקים חתומים של אישור ביטוחי הקבלן. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישורי ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, לדרישת המזמין, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ולא תטיל אחריות כלשהי על המזמין ולא תצמצם את אחריותו של הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין.
- ו. הקבלן ישלם את דמי הפרמיה במועדים הנכונים וימנע מעשות כל מעשה או מחדל העשויים לפגוע בתוקף הפוליסות. הקבלן ימסור למנהל את את אישור ביטוח כמקובל, אם המזמין ידרוש זאת ממנו ולא יאוחר מ-7 ימים מיום קבלת הדרישה.



- ז. לא ביטח הקבלן כל או חלק מהבטוחים החלים עליו למלוא התקופה שהוא חייב בה כלעיל, תהיה המזמין רשאית, אך לא חייבת, לבצע את הביטוחים, או כל חלק מהם, תחת הקבלן והקבלן יהיה חייב להחזיר למזמין, מיד עם דרישתה את פרמיות הביטוח.
- ח. שום דבר מהאמור לעיל לא יתפרש כמטיל חובה על המזמין לעשות ביטוח כלשהו בבסעיף זה, והמזמין לא תהיה אחראית כלפי הקבלן בקשר לביטוח שנעשה על ידי המזמין כנ"ל, להיקפו, לטיבו ולכיסוי הניתן על-ידי.
- ט. עשיית הביטוחים כדלעיל, בין ע"י הקבלן ובין ע"י המזמין, לא תפטור את הקבלן מאחריותו להוראות הסכם זה ולאחריותו לשיפוי המזמין בגין הנזקים הנ"ל או כל חלק מהם, ככל שלא יהא בכספים שיתקבלו כנ"ל כדי כיסוי מלוא הנזק - ישא הקבלן במלוא הנזק או נגזרת הנזק, לפי העניין, על חשבונו.
- י. אין בעריכת הביטוחים הנדרשים ע"י הקבלן כדי לפטור אותו או לצמצם את חבותו של הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

12.2 הביטוחים שיתבצעו ע"י הקבלן יכללו את פוליסות הביטוח המפורטות להלן. עלות הביטוחים תיכלל בסעיף גיבוי לעבודות, בכתב הכמויות. להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ומבלי לגרוע מאחריותו, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם את הביטוחים הבאים:

א. **ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור** (ביטוח צד שלישי) המכסה את אחריות הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו בקשר לביצוע עבודות - זאת בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- \$ 1,000,000 לאירוע ו- \$ 2,000,000 לשנה. בפוליסה יקבע כי עובדי המזמין ו/או מבקרים בבנין יחשבו כצד ג'.

ב. **ביטוח חבות מעבידים** בגין כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן בבצוע השירותים לרבות קבלני משנה ועובדיהם, בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- \$ 5,000,000 לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח.

ג. **בטוח שבר הנדסי** - הקבלן יבטח לטובת המזמין, מיד עם תום תקופת האחריות של כל מערכת בנפרד, לפי ערך כינון, את כל חלקי המערכות שערך תיקון בהן עלול לעלות על 3,000 דולר בבטוח שבר הנדסי. השתתפות הקבלן בכל אירוע לא תעלה על 2,000 דולר. ערך חלקי המערכות שתקלה בהן עלולה לעלות על הסכום האמור, מוערך ב- 300,000 דולר. האחריות לקביעה סופית של ערך המתקנים המבטוחים תוטל על הקבלן.

בטוח ציוד אלקטרוני יתבצע בהשתתפות של 500 דולר, ערך הציוד מוערך בכ- 30,000 דולר.

תשומת לב הקבלן לכך שהביטוח נועד להגן עליו ועל המזמין מפני כשל של עבודות הקבלן. אין הביטוח פוטר את הקבלן מאחריותו לתחזוקת המתקנים כולם כולל עבודה וחלקים כנדרש וכמפורט. הקבלן יבדוק את הנתונים בעצמו, על פי הנתונים הטכניים, ויהיה אחראי להערכות שעל פיהן הגיש את ערך הביטוח. מודגש כי הביטוח נועד להבטיח למזמין כי הקבלן יהיה מסוגל לעמוד בעלויות הנובעות מהצורך לתקן או לכוון נזקים גדולים.

13. הסבת ההסכם

13.1 הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך הסכמת המזמין בכתב מראש.

13.2 המזמין תהיה זכאית להמחות את זכויותיה ו/או את התחייבויותיה על פי הסכם זה לכל מי שתמצא לנכון ובלבד שלא תפגענה זכויות הקבלן על פי הסכם זה והקבלן מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו, כלפי מי שהועברו

לו הזכויות כאמור, בכלל זה ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהיה המזמין רשאית להמחות ולהסב זכויותיה על פי הסכם זה לגוף ניהולי ככל שתמצא לנכון ובלבד שלא תפגענה זכויות הקבלן על פי הסכם זה.

14. ערבות ביצוע

- 14.1 כבטחון לקיום התחייבויות הקבלן עפ"י הסכם זה וכתנאי להתקשרות בין הצדדים, ימציא הקבלן למזמין במעמד חתימת הסכם זה ערבות בנקאית לביצוע, בלתי מותנית צמודת מדד בשיעור של 10% מהיקף ההסכם לשנה, שתהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מתום תקופת ההסכם ותחודש לתקופה זהה לפני תום כל תקופת הסכם נוספת. נוסח הערבות יהיה עפ"י הדוגמה המצורפת כנספח 1 להסכם זה.
- 14.2 המזמין תהיה רשאית לחלט את הערבות או חלקה, לפי שקול דעתה, בכל מקרה שלדעתה הפר הקבלן התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה. היה והערבות תחולט על ידי המזמין וההסכם לא יבוטל, ימציא הקבלן ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של המזמין.
- 14.3 מתן הערבות כלעיל אינו פוטר את הקבלן ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המזמין עפ"י הסכם זה, ואילו גבייתה וממושה של הערבות כולה או חלקה ע"י המזמין לא תהווה מניעה מהמזמין לתבוע מהקבלן כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי דין.
- 14.4 כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות כדלעיל והוצאות חילוטה יחולו על הקבלן.

15. שינוי הסכם

כל שינוי בתנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.

16. הפרות

- 16.1 על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א 1970.
- 16.2 הפרת סעיפים 3, 6, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 18, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה כמשמעותה בחוק.
- 16.3 בכל מקרה שהקבלן יפר הפרה יסודית את ההסכם, תהיה המזמין זכאית בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיה - על פי הסכם זה או על פי כל דין, לבטל את ההסכם על ידי מסירת הודעה בכתב על כך לקבלן ובמקרה כזה יהיה הסכם זה בטל ומבוטל עם מסירת הודעה בכתב כאמור לקבלן. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהיה המזמין רשאית לבקש כנגד הקבלן צווי מניעה, צווי עשה וכל צו אחר במעמד צד אחד ומבלי להפקיד ערובה כלשהי.
- 16.4 מבלי לגרוע מכל זכות או תרופה העומדים, או שיעמדו למזמין, על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדי הקבלן לצורך ביצוע שירותים כמוסכם בהסכם זה, תהא המזמין זכאית אך לא חייבת להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים שיבצעו את העבודה על חשבון הקבלן ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן ו/או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה במקומו לעובדים או לקבלנים בגין השירותים, זאת בנוסף לכל הוראה אחרת הקבועה בהסכם זה לרבות לעניין פיצויים.
- 16.5 כל סכום שחובת תשלומו על פי הסכם זה חלה על הקבלן ושולם על-ידי המזמין, יוחזר למזמין מאת הקבלן צמוד למדד ממועד התשלום על-ידי המזמין ועד ההחזר ובתוספת ריבית שנתית כמקובל בבנק לאומי לגבי משיכות חריגות. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של המזמין לקזז סכום זה מכל סכום שהיא חייבת בתשלומה לקבלן ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט של המזמין.

17. תקופת ההסכם

- 17.1 בכפוף לאמור להלן, תקופת תוקפו של הסכם זה הנה לשנתיים מיום _____ ועד ליום _____.
- 17.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי להביא את ההתקשרות על פי הסכם זה לידי סיום מבלי לתת כל נימוק ומבלי שתחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול ע"י מתן הודעה בכתב של לפחות 60 ימים מראש.
- 17.3 למרות כל דבר האמור בהסכם זה, יהיה המזמין רשאי להביא לסיומה את תקופת ההסכם בפרק זמן קצר מזה הנקוב בסעיף 17.2 לעיל וזאת במקרה של הפרה יסודית של הוראות הסכם זה ע"י הקבלן וכן בכל מקרה בו תוגש בקשה להכריז על הקבלן כפושט רגל, או בקשה לפרוק הקבלן, לפי העניין, או בקשה לקבלת נכסים, או למינוי כונס נכסים על הקבלן.
- 17.4 **ההסכם יתחדש באופן אוטומטי, בתוך תקופת ההסכם, לתקופות נוספות בנות 24 חודשים כל אחת, ועד לסה"כ של 6 שנים, אלא אם המרכז הודיע בכתב 60 יום קודם לתום תקופת ההסכם או התקופה הנוספת כי ההסכם לא יתחדש. על כל תקופה נוספת בה יוארך ההסכם תחולנה הוראות ההסכם בשינויים המיוחדים לפי העניין אלא אם נאמר אחרת בהסכם.**

18. סודיות

- 18.1 בסעיף זה פרוש הקבלן הינו הקבלן, עובדיו לרבות כל קבלן משנה מטעמו וכל הפועל למענו ומטעמו בבניין.
- 18.2 הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר בכל דרך שהיא, ולא להעניק בתמורה או שלא בתמורה, להודיע למסור, לפרסם, לגלות, להעתיק, או להשתמש שלא בהקשר להסכם זה, או להביא לידיעת כל אדם, למעט המזמין, עובדיו ומי מטעמו, עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו אשר נשוא סעיף זה דרוש להם לצורך ביצוע השירות, כל ידיעה, מידע, מסמך וכל חומר אחר (להלן: "חומר") בין בכתב, בין במדיום אחר ובין בכל דרך אחרת, למעט חומר שהוא נחלת הכלל, שיגיע אל הקבלן במלואו או בחלקו בהקשר עם מתן השרות, או בתוקף מתן השירות וכל זאת תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתן או לאחר מכן.
- 18.3 כל החומר המפורט בס"ק 18.2 לעיל לא יוצא מרשות המזמין ו/או ממתקניו ע"י הקבלן ו/או מי מטעמו, אלא אם כן במהלך השירות נשוא הסכם זה, יהיה צורך בהוצאתו ממתקני המזמין, שאז ינקוט הקבלן ו/או מי מטעמו



- בכל אמצעי הזהירות הדרושים לצורך מילוי התחייבויותיו ע"פ הסכם זה יחזירו במלואו מיד עם דרישת המזמין, ו/או בסיום מתן השירות ו/או שלבי הביניים או בהתגלה מצב של ניגוד אינטרסים כאמור בס"ק 18.4 שלהלן.
- 18.4 הקבלן מצהיר כי אין בביצוע הסכם זה על ידו (לרבות על ידי כל מי מהמועסקים על ידו ו/או מטעמו) כדי ליצור ניגוד אינטרסים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, בינו (לרבות כל מי מהמועסקים על ידו ומטעמו) ובין המזמין. כמו כן, מתחייב הקבלן להימנע מלהימצא במצב של ניגוד אינטרסים כאמור וכל בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד אינטרסים כזה יודיע על כך הקבלן למזמין ללא כל שיהוי וידאג מיידית להסרת ניגוד האינטרסים האמור. אם ימצא המזמין כי נוצר מצב של ניגוד אינטרסים בין הקבלן לבין המזמין, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההסכם לאלתר, ולפעול בהתאם להוראות בסעיף 17 ע"פ הסכם זה.
- 18.5 הקבלן מתחייב כי בנוסף לנדרש לגבי כלל עובדיו בבניין, הרי שלתפקידים הקשורים בעבודה בתוך חדרים, בהם מאוחסן חומר יקר ערך, ידרשו העובדים לעבור בדיקות בטחון חמורות יותר מעובדים שאינם עובדים בחדרים. הקבלן יתחייב למזמין בכל הקשור לעובדים אלה כדלקמן:

- (1) עליו להציג תעודת יושר מהמשטרה עוד בשלבי המיון לתפקיד.
- (2) עליו לעבור מבחן "מיומן" ממוחשב.

19. ויתור

שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המזמין או הקבלן לא ייחשבו כויתור על זכויות על פי הסכם זה או על פי דין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.

20. תנאים לביצוע תשלומים

במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לבצוע תשלומים לקבלן על פי הסכם זה, ימציא הקבלן למזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו 1975 - (להלן החוק) וכן אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים - (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו 1976 - או מרואה חשבון או יועץ מס כי הקבלן מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרישומים שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה ולפי החוק וכמו כן שהקבלן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי החוק.

21. ביול ההסכם

הקבלן, ככל שיידרש, יבייל הסכם זה על חשבונו.

22. הודעות

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כדלקמן:

המזמין - כאמור במבוא להסכם זה .

הקבלן - כאמור במבוא להסכם זה, כתובת דוא"ל _____ .

כל הודעות בכל הקשור להסכם זה תשלחנה בדואר רשום לכתובות המצוינות לעיל או במסירה ביד בצירוף אישור מסירה לפי המען או בדוא"ל . הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה לאחר עבור 72 שעות מעת מסירתה למשלוח כאמור באישור משרד הדואר, והודעה שתמסר ביד תחשב כאילו הגיעה ליעדה במועד מסירתה ביד. מועד שיגור ההודעה בדוא"ל , בהתאם לאישור שנתקבל עפ"י תוכנת דוא"ל השולח והמאשר משלוח תקין יחשב אף הוא כמשלוח הודעה כדיון.

23. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור בהסכם זה או הנובע ממנו, תהא לבית המשפט המוסמך בירושלים.

24. שינויים

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המזמין רשאי להורות בכל עת על כל שינוי בהזמנה, לרבות: צורתה, סגנונה, איכותה, סוגה, גודלה, כמותה, פרט לשינויים מהותיים, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראות השינויים, ובלבד שערך השינויים לא יגדל או יקטן בלמעלה מ- 25% מסכום ההסכם או שהכמות בסעיף כלשהו בכתב הכמויות לא תגדל בלמעלה מ- 50% .



הוראות החוזה הקבלני הממשלתי

25. מוסכם כי הוראות החוזה הקבלני הממשלתי יחולו על הסכם זה בהתאמה, ככל שאינן סותרות את הוראות הסכם זה ובשינויים המחויבים בין ההסכם הממשלתי להסכם זה.

26. מובהר, כי במקרה של סתירה בין הוראות החוזה הקבלני הממשלתי לבין הוראות הסכם זה, תגברנה הוראות הסכם זה.

כללי

27. מוסכם בזה כי הוראות הסכם זה על נספחיו משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים וכי צד לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת הסכם זה.

28. המזמין מצהיר כי הוא מסכים לקבל חשבוניות, חשבוניות מס, שוברי קבלה והודעות זיכוי, בין היתר, באמצעים דיגיטליים. המזמין יוכל להודיע לקבלן בכל עת על בקשתו שלא לקבל מסמכים אלה בדרך זו, בדרך לשליחת הודעות בין הצדדים כמפורט בסעיף 22 להסכם

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל

הקבלן _____ חתימה _____ חותמת _____

המזמין _____ חתימה _____ חותמת _____



פרק ה – נספחים

נספח א' – הצהרה והתחייבות המציע

אני החתום מטה _____, ת.ז. _____, משמש אצל המציע _____ (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי אני מוסמך לחייב את המציע בחתימתי. אני מאשר שקראתי את מסמכי המכרז, ההסכם והנספחים המצורפים למסמך זה, מציע את שירותי המציע לביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המזמין. הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת.

ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או המציע יסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין לבטל את זכייתו של המציע ואת ההסכם עימו, ולתקשר עם חברה אחרת.

תאריך: _____ שם: חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד/ ר"ח (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד/ ר"ח _____, מרח' _____, מאשר בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

נספח ב' – תצהיר המציע

אני החתום מטה _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן (מחק את המיותר):

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ("המציע") המגיש הצעתו במסגרת מכרז למתן שירותי שמירה אבטחה וסדרנות.

2. הנני מכהן כ _____ אצל המציע והנני מוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. המציע ו/או "בעל שליטה" (לעניין זה, שליטה כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968) ו/או "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדיון), התשל"ו - 1976, (להלן: "בעל זיקה") (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), מקיימים את הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוגע לשכר מינימום ולהעסקת עובדים זרים כדיון ובנוגע להוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, והמציע ו/או בעל שליטה ו/או בעל הזיקה לא נקנסו ולא הורשעו ביותר משתי עבירות על חוקי העבודה האמורים לעיל ו/או בעבירות שיש עמן קלון, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות- במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה לא הוטלו על הספק ו/או בעל שליטה בו ו/או על בעל זיקה אליו קנסות ו/או עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של דיני העבודה.

בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, הוטלו על המציע ו/או בעל שליטה בו ו/או בעל זיקה קנסות ו/או עיצומים כספיים בשל הפרת דיני העבודה. להלן מפורט בגין מה ניתנו והמועדים בהם הוטלו:

5. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעלי השליטה בו (בסעיף זה, "בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981) וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **לא הורשעו** בהרשעות פליליות בגין הפרת דיני עבודה.

המציע ובעלי השליטה בו וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **הורשעו** בהרשעות פליליות בגין הפרת דיני עבודה ב 3 השנים האחרונות. פירוט העברות הפליליות ב 3 השנים האחרונות:



6. (חובה לסמן X במשבצת המתאימה)

- על המציע ובעלי השליטה בו (בסעיף זה, "בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981) וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **לא הוטלו** קנסות על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל יותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.
- על המציע ובעלי השליטה בו (בסעיף זה, "בעל שליטה כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981) וחברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות) **הוטלו** קנסות על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל יותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. להלן יפורטו הקנסות אשר הוטלו ע"י מפקח עבודה כאמור במהלך השנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז:

7. כמו כן, הנני מצהיר כי המציע ממלא אחר כל הוראות חוק ו/או דין הקיימים במדינת ישראל ביחס להעסקת עובדים, לרבות הסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף, צווי הרחבה וחוקי המס, ולרבות החוקים הבאים:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959;
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951;
- חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976;
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950;
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965;
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;
- חוק החניכות, תשי"ג-1953;
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951;
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958;
- חוק פיצויי פטורין, תשכ"ג-1963;
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995;
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, תשנ"ו - 1996
- החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011.
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013
- צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג - 2013.

8. הנני מצהיר ומתחייב להעמיד לרשות עובדיי מנגנון לבירור תלונות שעניינן בהפרת זכויותיהם הסוציאליות בעבודה בהתאם לנדרש לפי חוק, וליידע את עובדיי בדבר מנגנון זה ודרכי הגשת תלונה ואופן בירורה.

9. לסמן X בחלופה הרלוונטית:



- חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.
- חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. [למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:
- חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;
- חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות פסקת משנה (2) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - המציע מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
- במקרה שסומנה חלופה ב' בסעיף 9 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהפנייה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", בהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 10. המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז למתן שירותי אבטחה וסדרנות מרכז מורשת בגין ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה.
- 11. המציע מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה הוא לא יעסיק בגיר שהורשע בעבירות מין בהיותו בגיר, וזאת בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

_____ (חתימת המציע)

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עוה"ד

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

נספח ג' – רשימת לקוחות קודמים של המציע ודרכי התקשרות עמם

מס' מאבטחים חמושים	תקופת התקשרות	פרטי איש קשר (שם, טלפון, תפקיד)	כתובת	שם הלקוח	מס"ד
					1
					2
					3
					4
					5

נספח ד' – טבלת התמחירים

המציע מתחייב לשלם לכל מי שיועסק על ידו במתן השירותים במרכז שכר שעתי בימי חול, בסך שלא יפחת משכר היסוד המפורט בטבלת התמחירים להלן לשעה.

למען הסר ספק מובהר כי טבלת התמחירים להלן נכונה למועד פרסום מכרז זה וכי במידה ורכיבי השכר המפורטים בה יעודכנו מכוח הוראת חוק ו/או צו הרחבה ו/או כל הסכם שחתמה המדינה ואשר נקבע כי חל על ההתקשרות נשור מכרז זה, יעודכנו רכיבי השכר בהתאם וכי המציע מתחייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין או הסכם קיצובי או צו הרחבה, גם אם אינן מופיעות בטבלה להלן או מופיעות בו באופן חסר או שגוי.

התחשיב שלהלן בוצע לפי 182 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה

מאבטח חמוש	הסבר, הערות ואופן החישוב	
45 ₪		שכר יסוד לעובד
2.08 ₪ (4.62%)	<p>החישוב מתבצע על בסיס עלות השכר היומית במכפלת ימי החופשה להם זכאי העובד חלקי שעות העבודה השנתיות לעובד בהיקף משרה מלאה.</p> <p>החישוב בפועל מבוצע בדרך הבאה: במקום בו שבוע העבודה הוא בן 5 ימים- הסכום היוצא מחילוק שכר רבע השנה שקדמה לחופשה למספר 65; היו ברבע השנה כאמור חודשי עבודה לא מלאה, יחושב רכיב דמי החופשה לפי רבע השנה של העבודה המלאה ביותר שבשני עשר החודשים שקדמו לחופשה.</p> <p>במקום בו שבוע העבודה הוא בן 6 ימים- הסכום היוצא מחילוק שכר רבע השנה שקדמה לחופשה למספר 78; היו ברבע השנה כאמור חודשי עבודה לא מלאה, יחושב רכיב דמי החופשה לפי רבע השנה של העבודה המלאה ביותר שבשני עשר החודשים שקדמו לחופשה</p> <p>מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951 צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה שתחולתו מיום 1 בנובמבר 2014, סעיף 15</p>	חופשה
1.55 ₪ (3.46%)		חגים
1.38 ₪	<p>ערך יום הבראה החל מיום 1.6.2021 עומד על 432 ₪ ליום. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה</p>	הבראה

<p>ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. תעריף זה כולל בתוכו תשלום הבראה גם עבור ימי חג, חופשה ומחלה.</p> <p>יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה ולכל היותר עד לתקרה השנתית לה זכאי העובד.</p> <p>מספר ימי הבראה ייקבע בהתאם לצו ההרחבה בענף השמירה והאבטחה או כפי שייקבע בסעיף 28.241 לתקשי"ר - לפי הגבוה מביניהם.</p> <p>מקורו - צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה שתחולתו מיום 1 בנובמבר 2014.</p> <p>הסכם קיבוצי מיוחד שנחתם בין ממשלת ישראל להסתדרות העובדים הכללית החדשה ביום 4 בדצמבר 2012.</p> <p>הוראת תכ"ם, "תשלום קצובת הבראה ונופש", מס' 13.3.0.1.</p>		
<p>קופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות, זאת בהתאם לכללים הנהוגים לגבי עובדי מדינה, בכלל הדירוגים המיוצגים על ידי ההסתדרות הכללית.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר יסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג בתשלום, ימי חופשה, דמי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה יש להפריש גם בגין תמורת עבודה זו.</p> <p>מקור: צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק.</p> <p>הסכם קיבוצי מיוחד שנחתם בין ממשלת ישראל להסתדרות העובדים הכללית החדשה ביום 4 בדצמבר 2012.</p> <p>צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה שתחולתו מיום 1 בנובמבר 2014.</p>	<p>₪ 3.38 (7.5%)</p>	<p>פנסיה</p>
<p>הפרשה לקופת גמל לפיצויים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005 תעשה על שם העובד, החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות. זאת למרות האמור בסעיף 6ה לצו ההרחבה [נוסח משולב] לפנסיה חובה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכר היסוד בתוספת דמי הבראה, ימי חג בתשלום, ימי חופשה, דמי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שהעובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין).</p>	<p>₪ 3.75 (8.33%)</p>	<p>פיצויים</p>

<p>במקרה שהעובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%.</p> <p>מקור: חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963 הסכם קיבוצי מיוחד שנחתם בין ממשלת ישראל להסתדרות העובדים הכללית החדשה ביום 4 בדצמבר 2012. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה שתחולתו מיום 1 בנובמבר 2014.</p>		
<p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע, משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6% ועד לתקרת ההכנסה המירבית.</p> <p>ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, מעבר לשכר היסוד, כגון: חופשה, ותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות</p> <p>מקור: חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995</p>	<p>1.17 ₪</p>	<p>ביטוח לאומי</p>
<p>הקבלן מחויב לבצע הפרשה לקרן השתלמות לטובת העובד, החל מהיום הראשון להעסקת העובד אצל קבלן השירותים.</p> <p>תשלום זה יבוצע עבור עובדים, גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות.</p> <p>ההפרשה תתבצע על רכיב שכר היסוד החודשי המינימלי בענף זה (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר המינימלי) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תתבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה.</p> <p>יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה</p> <p>מקור: הסכם קיבוצי מיוחד שנחתם בין ממשלת ישראל להסתדרות העובדים הכללית החדשה ביום 4 בדצמבר 2012. צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה שתחולתו מיום 1 בנובמבר 2014.</p>	<p>3.38 ₪ (7.5%)</p>	<p>קרן השתלמות</p>
<p>עבור 5 ימי עבודה בשבוע</p>	<p>61.69 ₪</p>	<p>עלות שעת עבודה למעסיק</p>

רכיבי שכר נוספים אשר ישולמו על פי ביצוע בפועל ("גב אל גב")

הערות ומקורות	סוג הרכיב
<p>יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל לעובד, עד לתקרה של 22.6 ₪ ליום עבודה או כרטיס מינוי חודשי מוזל, לפי הנמוך מבין השניים.</p> <p>במקרה שבו קבלן השירות מספק שירותי הסעות, המשרד ישלם לקבלן השירות עלות תעריף חופשי חודשי באזור קבלת השירותים, אלא אם נקבע אחרת בתנאי המכרז.</p> <p>מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה.</p>	<p>נסיעות</p>
<p>הפרשות לגמל יעשו על החזרי הוצאות נסיעה בלבד לקופה אישית על שם העובד החל מהיום הראשון להעסקתו.</p> <p>רכיב זה לא ישולם במקרה שבו הקבלן מספק שירותי הסעות לעובדים</p> <p>מקור: הסכם קיבוצי מיוחד שנחתם בין ממשלת ישראל להסתדרות העובדים הכללית החדשה ביום 4 בדצמבר 2012.</p> <p>צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה שתחולתו מיום 1 בנובמבר 2014.</p>	<p>הפרשות לגמל בגין החזר הוצאות נסיעה (5%)</p>
<p>תשלום זה יבוצע על ידי המשרד כנגד קבלת אישור רואה חשבון על ביצוע התשלומים בפועל, אחת לחודש. יובהר כי המזמין ישלם לקבלן השירות לפי צבירת ימי המחלה של העובד בחברה בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי, או לפי צבירת ימי המחלה של העובד בתקופת עבודתו במשרד הממשלתי. אין באמור כדי לגרוע מחובותיו החוקיות של הקבלן כלפי העובד.</p> <p>התשלום לדמי מחלה יבוצע בהתאם להוראות חוק דמי מחלה התשל"ו-1976, אולם על אף האמור בחוק זה, תקופת הזכאות לדמי מחלה תהייה יומיים לכל חודש שהעובד עבד אצל אותו מעביד או באותו מקום עבודה - ובסה"כ 24 ימי מחלה אך לא יותר מ- 130 יום, בניכוי התקופה שבעדה קיבל העובד דמי מחלה על פי חוק דמי מחלה.</p> <p>בגין רכיב זה ישולמו כל רכיבי השכר הסוציאליים (פנסיה, פיצויים, קרן השתלמות ועלויות מעביד ביטוח לאומי).</p> <p>מקור: חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976</p> <p>צו הרחבה בענף השמירה והאבטחה שתחולתו מיום 1 בנובמבר 2014.</p>	<p>מחלה</p>



נספח ה' – תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים

אני החתום מטה _____, ת.ז. _____, משמש אצל המציע _____ (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי אני מוסמך לחייב את המציע בחתימתי.

אני מאשר שהמציע שילם בקביעות בשנה האחרונה, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש ומתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או המציע יסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייתו של המציע ואת ההסכם עימו, ולתקשר עם חברה אחרת.

תאריך: _____ שם: חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד/ רו"ח (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח _____, מרח' _____, מאשר בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

נספח ו' – סקר שביעות רצון לקוחות המציע

בדיקת שביעות הרצון תתבצע על פי טופס זה אשר ימולא על-ידי ועדת המכרזים או מי ממתעמה במסגרת ריאיון/שאלון טלפוני שיתבצע אל מול ועד שלושה (3) לקוחות קודמים של המציע בהתאם לנספח ג' להצעת המציע, לפי בחירתה ושיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

פרטי הממליץ: _____

תאריך ביצוע הראיון הטלפוני: _____

פרטים של נציג הממליץ שעמו נערך הריאיון/שאלון הטלפוני

תפקיד בארגון

שם + שם המשפחה

פרטי ממלא הטופס:

תפקיד בארגון

שם + שם המשפחה

ציון משוקלל	משקל הפרמטר	ציון					פרמטר נבדק
		גרוע מאד 1	גרוע 2	מספיק 3	טוב 4	מצוין 5	
	20%						שביעות רצון מרמת שירותי האבטחה הניתנים על ידי המציע (רמת האבטחה, מקצועיות, רמת הכשרה, העדר תקלות וכד'...)
	20%						שביעות רצון מהתנהלות עובדי המציע (עמידה בדרישות, עמידה בלוחות הזמנים, הופעה ייצוגית ומכובדת, העדר אירועי משמעת ובטיחות וכד'...)
	20%						שביעות רצון מהיערכות המציע במקרים בהם נדרשו מאבטחים חלופיים/תגבור מאבטחים (זמינות ומהירות התגובה, ליווי עובדי חדשים וכו'...)
	20%						שביעות רצון מרמת השירות והמענה אצל הנהלת המציע לרבות נציג הניהולי (רמה ואיכות הביקורת על המאבטחים, זמינות, טיפול בבעיות, שמירה על זכויות עובדים וכו'...)
	20%						שביעות רצון מרמה ואיכות הציוד המסופק על-ידי המציע במסגרת מתן שירותי אבטחה (תקינות, טיפול בתקלות, ביקורות, בטיחות, עמידה בדרישות לאיכות הציוד וכו'...)
	100%						ציון כולל

הערות:

הציונים למדדים ייקבעו על פי סולם הציונים של 1 עד 5, כאשר 5 מייצג את הציון הגבוה ביותר (מצוין) ו-1 מציין את הציון הנמוך ביותר (גרוע מאד).

נספח ז' – נוסח ערבות בנקאית לביצוע

ערבות בנקאית לתקופת מתן השירות

לכבוד
מרכז מורשת בגין
רח' ש.א. נכון 6
ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: **ערבות בנקאית מס' _____**

על פי בקשת _____ להלן "המבקש", אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום שהוא עד לסכום כולל של _____ **ש במילים:** (ש _____) להלן: "סכום הערבות" שתדרשו להבטחת מילוי התחייבויות המבקש בתקופת מתן שירותים בקשר עם הסכם **למתן שירותי אבטחה עבור מרכז מורשת בגין.**

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל גוף רשמי אחר אשר יבוא במקומה. להלן: "המדד".

המדד הבסיסי לעניין ערבות זו הינו המדד הידוע במועד חתימת המבקש על החוזה.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם חלף החזרת כתב הערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך הוצאתה, עד תאריך _____
ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

תאריך

חתימת הבנק

כתובת הבנק

שם הבנק

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "התקופה הנוספת"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

1.1. ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.
הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - המזמין
322	הגדרת המזמין כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי
305	כלי ירייה

1.2. ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי הספק (קוד סעיף 319).

1.3. ביטוח אחריות מקצועית, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.
הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
304	הרחב שיפוי לטובת המזמין, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הספק
322	המזמין יוגדר כצד ג'
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

2. כל ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי המזמין ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין (קוד סעיף 328).

3. כל חריג אם קיים בביטוח הספק לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הספק ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.
4. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף כנספח ח'1, כשהוא חתום בידי מבטחי הספק. מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על הספק להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.
5. כן על הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי המזמין. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.
6. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
7. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
8. הספק פוטר את המזמין ו/או מי מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.
10. מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא המזמין ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה למזמין.

נספח ה-1

תאריך הנפקת האישור (____/____/____)		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבוקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם:	שם:	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:		

כיסויים נוספים בתוקף	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי							חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
302 אחריות צולבת 305 הרחבת צד ג' – כלי ירייה 307 קבלנים וקבלני משנה 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות	₪	4,000,000					צד ג'
319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות	₪	20,000,000					אחריות מעבידים

304 הרחב שיפוי לטובת מבקש האישור בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המבוטח	ש	4,000,000					אחריות מקצועית
302 אחריות צולבת							
328 ראשוניות							
332 תקופת גילוי – 12 חודשים							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
084,058,001

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח: